महालेखापरीक्षकको
वार्षिक प्रतिवेदन
२०७९
नागार्जुन नगरपालिका, काठमाडौं

महालेखापरीक्षकको कार्यालय

काठमाडौं, नेपाल

दूरदृष्टि (Vision)

जवाफदेहिता, पारदर्शिता र निष्ठा प्रवर्द्धन गर्ने विश्वसनीय संस्था हुने ।

(Be Credible Institution in Promoting Accountability, Transparency and Integrity)

गन्तव्य (Mission)

देशमा स्वतन्त्र एवं गुणस्तरीय लेखापरीक्षण सेवा प्रदान गर्ने ।

(Provide Independent and Quality Audit Service to the Nation)

मूल्य मान्यता (Core Values)

स्वतन्त्रता	(Independence)
निष्ठा	(Integrity)
पारदर्शिता	(Transparency)
जवाफदेहिता	(Accountability)
व्यावसायिकता	(Professionalism)

महालेखापरीक्षकको भनाइ

नेपालको संविधानको धारा २४१ मा संघ, प्रदेश र स्थानीय तहका सबै सरकारी कार्यालयको लेखा कानून बमोजिम नियमितता, मितव्ययिता, कार्यदक्षता, प्रभावकारिता र औचित्य समेतको विचार गरी महालेखापरीक्षकबाट लेखापरीक्षण हुने व्यवस्था छ । लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ को दफा २०(२) मा महालेखापरीक्षकले प्रत्येक स्थानीय तहको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी अलग अलग प्रतिवेदन जारी गर्न सक्ने व्यवस्था छ । उल्लिखित संवैधानिक तथा कानुनी व्यवस्था एवं नेपाल सरकारी लेखापरीक्षण मान, वित्तीय लेखापरीक्षण मार्गदर्शन, स्थानीय तह लेखापरीक्षण निर्देशिका, महालेखापरीक्षकको वार्षिक लेखापरीक्षण योजना र स्थानीय तहसँग सम्बन्धित ऐन, नियमको आधारमा यस स्थानीय तहको २०७७/७८ को आर्थिक कारोबारको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी यो प्रतिवेदन जारी गरिएको छ।

स्रोत साधनको प्राप्ति र परिचालन सम्बन्धमा नियमितता, मितव्ययिता, कार्यदक्षता र प्रभावकारिताका पक्षबाट विश्लेषण गरी वित्तीय व्यवस्थापनमा सुधारका लागि सुझाव प्रदान गर्नु तथा सुशासन प्रवर्द्धनमा टेवा पुऱ्याउनु लेखापरीक्षणको उद्देश्य रहेको छ ।लेखापरीक्षणमा वित्तीय विवरणको शुद्धता, प्रचलित कानुनको पालना, बजेट तथा योजना तर्जुमा, कार्यक्रम कार्यान्वयन, खरिद व्यवस्थापन, सार्वजनिक सम्पत्तिको संरक्षण र उपयोग, जवाफदेहिता एवं पारदर्शिता, सेवा प्रवाह लगायतका विषयहरुको मूल्याङ्कन गरिएको छ ।

लेखापरीक्षणमा मूलतः आन्तरिक आय र राजस्व बाँडफाँटको प्रक्षेपण तथा स्रोत व्यवस्थापन, आय सङ्कलन, राजस्व छुट, बजेट अनुशासन, वर्षान्तको खर्च, खरिद व्यवस्थापन, अनुत्पादक तथा वितरणमुखी खर्च, योजना प्राथमिकीकरण, आयोजना छनोट, उपभोक्ता समितिबाट भएका निर्माण कार्य, दीर्घकालीन विकासका खाका तर्जुमा लगायतका व्यहोरा औंल्याइएको छ ।

लेखापरीक्षणबाट स्थानीय तहमा आवश्यक अनुभवी र दक्ष जनशक्तिको कमी रहेको, सेवा प्रवाहमा अपेक्षित सुधार हुन नसकेको, स्रोत, साधन र सम्पत्तिको दुरुस्त अभिलेख नरहेको, सञ्चालित योजना, कार्यक्रम, सेवा प्रवाहको यथार्थ रुपले अभिलेख नराखेको, लेखाङ्कन तथा समग्र प्रतिवेदन प्रणाली र आन्तरिक नियन्त्रण कमजोर रहनुका साथै आन्तरिक लेखापरीक्षण भरपर्दो र प्रभावकारी नभएको पाइएको छ। स्थानीय तहमा महालेखापरीक्षकको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन उपर छलफल र बेरुजू फस्र्यौट सम्बन्धी स्पष्ट कार्यविधि तर्जुमा भएको देखिएन । लेखापरीक्षणबाट औंल्याएका व्यहोराहरू सुधार गरी गत विगतका बेरुजू उपर आवश्यक कारवाही गरी वित्तीय अनुशासन कायम हुने व्यवस्था मिलाउनुपर्दछ ।

समय र जनशक्तिको सीमितताको बाबजुद यथासम्भव स्थानीय तहको कार्यस्थलमा नै उपस्थित भई लेखापरीक्षण गरिएको छ । लेखापरीक्षणको क्रममा लेखापरीक्षण टोलीबाट स्थानीय तहका पदाधिकारीहरूसँग छलफल समेत गरिएको छ। लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख भएका व्यहोराको कार्यान्वयनबाट स्थानीय तहको वित्तीय व्यवस्थापन, विकास निर्माण र सेवा प्रवाहमा सुधार हुने अपेक्षा गरेको छु । स्थानीय तहको लेखापरीक्षणमा सहयोग पुऱ्याउने स्थानीय तहका सबै पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरू र लेखापरीक्षण कार्यमा संलग्न यस कार्यालयका कर्मचारीहरू सबैलाई धन्यवाद ज्ञापन गर्दछु ।

(टंकमणि शर्मा दंगाल)

२०७९ आषाढ

महालेखापरीक्षक

महालेखापरीक्षकको कार्यालय
Office of the Auditor General
अनामनगर, काठमाडौं, नेपाल
Anamnagar, Kathmandu, Nepal

(बागमती प्रदेश लेखापरीक्षण महानिर्देशनालय)

पत्र संख्याः २०७८।७९
च.नं. ५६०

मितिः २०७९।३।२०

विषयः लेखापरीक्षण प्रतिवेदन ।

श्री नगर प्रमुखज्यू,
नागार्जुन नगरपालिका, काठमाडौं ।

कैफियत सहितको राय

हामीले यस नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७/७८ को वित्तीय विवरण र त्यससँग सम्बन्धित अन्य विवरण तथा लेखा टिप्पणीहरूको लेखापरीक्षण गरेका छौं ।

हाम्रो रायमा, यस प्रतिवेदनको कैफियत सहितको राय व्यक्त गर्ने आधार खण्डमा उल्लेख भएका विषयले पार्ने असर बाहेक, पेस भएको २०७८ आषाढ ३१ मा समाप्त भएको आर्थिक वर्ष २०७७/७८ को वित्तीय विवरण र त्यससँग सम्बन्धित अन्य विवरणले स्थानीय तहसँग सम्बन्धित प्रचलित कानुनबमोजिम सारभूतरूपमा सही तथा यथार्थ अवस्था चित्रण गर्दछ।

कैफियत सहितको राय व्यक्त गर्ने आधार

१. यस नगरपालिकाले महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत नेपाल सार्वजनिक क्षेत्र लेखामानको ढाँचा पूर्णरुपमा प्रयोग गरी वित्तीय विवरण तयार गरेको छैन ।
२. लेखापरीक्षणबाट रू.१२ करोड ९९ लाख ९९ हजार बेरुजू देखिएको छ । सोमध्ये प्रतिक्रियाबाट रू.८ करोड ३३ लाख ३६ हजार फर्स्योट भई रू.४ करोड ६६ लाख ६२ हजार बाँकी रहेको छ । बाँकी बेरुजू मध्ये असुल गर्नुपर्ने रू.३९ लाख १७ हजार, प्रमाण कागजात पेस गर्नुपर्ने रू. १ करोड ४८ लाख ९० हजार, नियमित गर्नुपर्ने रू.२ करोड ४३ लाख ९६ हजार र पेश्की रू.३४ लाख ६० हजार रहेको छ ।पालिकाको गतवर्ष सम्मको रु.२१ करोड ९६ लाख ४३ हजार बेरुजू बाँकी रहेकोमा यसवर्ष समायोजन र सम्परीक्षणबाट फछ्यौंट एवं यो वर्ष कायम भएको बेरुजू समेत हालसम्मको अद्यावधिक बेरुजू २६ करोड १२ लाख ४४ हजार रहेको छ ।नागार्जुन नगरपालिकाको **बेरुजू वर्गीकरण र अद्यावधिक बेरुजू स्थिति यसैसाथ संलग्न छ ।**
३. यस नगरपालिकाको लेखापरीक्षणबाट स्रोत र साधनको प्राप्तिको प्रक्षेपण यथार्थपरक नभएको, असुली लक्ष्यअनुसार नभएको, कर्मचारीको दरबन्दीअनुसार पदपूर्ति नभएका कारण विकास निर्माण र सेवा प्रवाहमा प्रभावकारिता नआएको, अनुदानको पर्याप्त अनुगमन नभएको, वितरणमुखी कार्यक्रम सञ्चालन गरेको, आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली कमजोर रहेको लगायतका व्यहोरा लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा औंल्याइएको छ। कार्यालयबाट सम्प्रेषित लेखापरीक्षणको प्रारम्भिक प्रतिवेदन यसको अङ्गको रुपमा रहेको छ ।
४. आम्दानी तथा खर्चको स्रेस्ता नगदमा आधारित लेखा प्रणाली अवलम्बन गरेकोले पालिकाको पेश्की बाहेक सम्पत्ति तथा दायित्व यकिन हुने कुनै जानकारी खुलाएको छैन ।

हाम्रो लेखापरीक्षण कार्य नेपालको संविधान, लेखापरीक्षण ऐन तथा महालेखापरीक्षकको कार्यालयले अवलम्बन गरेका सरकारी लेखापरीक्षण मानदण्ड, मार्गदर्शन तथा लेखापरीक्षणसँग सम्बन्धित अन्य प्रचलित कानूनबमोजिम गरिएको छ । वित्तीय विवरण तयार गर्ने स्थानीय तहसँग हामी स्वतन्त्र छौं। त्यसैगरी स्वीकृत आचारसंहिताको पालना गरी कार्यसम्पादन गरेका छौं ।लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त गरेका लेखापरीक्षण प्रमाणहरू हाम्रो राय व्यक्त गर्ने आधारका लागि पर्याप्त र उपयुक्त छन् भन्ने कुरामा कार्यालय विश्वस्त छ।

वित्तीय विवरण उपर व्यवस्थापन र लेखाउत्तरदायी अधिकारीको जिम्मेवारी

आर्थिक कार्यबिधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६ र स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ तथा अन्य प्रचलित कानुन बमोजिम सही र यथार्थ हुने गरी वित्तीय विवरण तयार गर्ने तथा जालसाजी वा अन्य गल्तीका कारण वित्तीय विवरण सारभूतरूपमा गलत आँकडा रहित स्वरूपमा बन्ने गरी आवश्यक आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली लागू गर्ने जिम्मेवारी पालिका व्यवस्थापनमा रहेको छ।नगर कार्यपालिका, नगर प्रमुख र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत नगरपालिकाको वित्तीय प्रतिवेदन प्रक्रियाको अनुगमनका लागि जिम्मेवार रहेका छन्।

वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षण उपर लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी

वित्तीय प्रतिवेदन समग्रमा जालसाजी वा अन्य गल्ती समेतका कारण सारभूतरूपमा गलत आँकडा रहित होस् भनी उचित आश्वस्तता प्राप्त गरी राय सहितको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन जारी गर्नु लेखापरीक्षणको उद्देश्य हो।लेखापरीक्षणमा उचित आश्वस्तताले सामान्य स्तरको आश्वस्ततासम्म प्रदान गरेको हुन्छ, तर लेखापरीक्षण ऐन तथा महालेखापरीक्षकको कार्यालयले अवलम्बन गरेका नेपाल सरकारी लेखापरीक्षण मानदण्ड, मार्गदर्शन तथा लेखापरीक्षणसँग सम्बन्धित अन्य प्रचलित कानुनबमोजिम गर्ने लेखापरीक्षण सम्पादन भएकै अवस्थामा पनि सबै प्रकारका जालसाजीजन्य वा अन्य गल्ती पत्ता लगाउन सक्ने निश्चितता भने हुँदैन। वित्तीय विवरणका उपयोगकर्ताले सामान्यतया गर्ने आर्थिक निर्णयमा नै फरक पार्न सक्ने अवस्था देखिएका एउटै वा समग्रतामा हुने विशेष वा जालसाजीजन्य वा अन्य गल्तीलाई सारभूतरूपमा गलत आँकडा मानिएको छ।

(त्रिलोचन आचार्य)
नायब महालेखापरीक्षक

Phone: 4258174, 4266034, A.G. Fax: 977-1-4268309, Fax: 977-1-4262798, Post Box:13328
Email : aag.mgmt@oagnep.gov.np,Info@oag.gov.np Website : www.oag.gov.np

नागार्जुन नगरपालिका, काठमाडौं

बेरुजु वर्गीकरण (विनियोजन, राजस्व, धरौटी र अन्य कारोबार)

२०७७।७८

(रु. हजारमा)

प्रारम्भिक बेरुजु			प्रतिक्रियाबाट फछ्र्यौट			बाँकी बेरुजु			बेरुजु						
									असुल गर्नुपर्ने	नियमित गर्नुपर्ने					पेस्की
दफा संख्या		रकम	दफा संख्या		रकम	दफा संख्या		रकम		अनियमित भएको	प्रमाण कागजात पेश नभएको	राजस्व लगत जिम्मेवारी नसारेको	सोधभर्ना नलिएको	जम्मा	
सैद्धान्तिक	लगती		सैद्धान्तिक	लगती		सैद्धान्तिक	लगती								
६०	१२५	१२९९९९	०	६	८३३३६	६०	११९	४६६६२	३९१७	२४३९६	१४८९०	०	०	३९२८६	३४६०

अद्यावधिक बेरुजू स्थिति

२०७७।७८

(रु. हजारमा)

जिल्ला	गत वर्ष सम्मको बाँकी	समायोजन	यो वर्षको फछ्र्यौट	बाँकी बेरुजू	यो वर्ष सम्परीक्षणबाट कायम बेरुजु	यो वर्षको बेरुजु	कुल बेरुजु बाँकी
काठमाण्डौं	२१९६९१	०	५१०९	२१४५८२	०	४६६६२	२६१२४४

आर्थिक कारोबारको स्थिति

आर्थिक बर्ष: २०७७/७८

कार्यालय र स्थान : नागार्जुन नगरपालिका, काठमाडौँ , नागार्जुन नगरपालिका , काठमाडौँ

पद	**नाम**	**कार्यकाल सुरु मिति**	**कार्यकाल समाप्त मिति**
कार्यालय प्रमुख	सुरेन्द्र थापा मगर	२०७७-४-१	हाल सम्म कार्यरत
लेखा प्रमुख	आनन्द कुमार खड्का	२०७८-३-१६	
लेखा प्रमुख	Kapil Prasad Poudel	२०७७-४-१	२०७८-३-१४
		बेरुजु रकम	१२९,९९८,७६१

स्थानीय तह :

गत बर्षको जिम्मेवारी		१७,९५,३२,७२६.१२	
आम्दानी		**खर्च**	
संघीय सरकारबाट अनुदान	४३,२५,७६,०००	**चालु खर्च**	५७,६९,१८,३२४.२६
प्रदेश सरकारबाट अनुदान	६,०४,४९,०००	**पूँजीगत खर्च**	५६,१२,९४,३४७
राजश्व बाँडफाँट	३८,०२,४७,३५४.१२	**वित्तीय/अन्य व्यवस्था**	०
आन्तरिक आय	१८,०३,२८,०४६.७८		
अन्य आय	३३,८१,०२,९४३.३६		
कुल आय	१,३९,१७,०३,३४४.२६	**कुल खर्च**	१,१३,८२,१२,६७१.२६
बाँकी मौज्दात		४३,३०,२३,३९९.१२	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
१			**परिचय** स्थानीय नेतृत्वको विकास गर्दै स्थानीय शासन पद्धतिलाई सुदृढ गरी स्थानीय तहमा विधायिकी, कार्यकारीणी र न्यायीक अभ्यासलाई संस्थागत गर्न र स्थानीय सरकारको सञ्चालन गर्ने उद्देश्यले संघिय संरचना अनुसार नेपाल सरकारको मिति २०७३ साल फाल्गुण २७ गतेको निर्णयले नागार्जुन नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको गठन भएको हो । स्थानीय सरकारले सञ्चालन गर्ने हरेक कार्यमा सहकारिता, सह–अस्तित्व र समन्वयलाई प्रर्बद्धन गर्नु र स्थानीय सरकारका हरेक काममा जनसहभागिता, उत्तरदायित्व, पारदर्शीता सुनिश्चित गरी नागरिकलाई लाभको वितरणमा सुलभ र गुणस्तरिय सेवा प्रदान गर्नु नै नगरपालिका स्थापनाको प्रमुख उदेश्य हो ।बागमती प्रदेशमा अवस्थित यस नगरपालिका अर्न्तगत १० वडा, ५५ सभा सदस्य रहेका छन् । यस क्षेत्रफल ३९.८ वर्ग किलोमिटर ओगटेको र यस नगरपालिकाको जनसंख्या ६७,४२० रहेको छ ।	
२			**लेखापरीक्षणको क्रममा असुली** लेखापरीक्षणको क्रममा प्रदेशबाट प्राप्त प्रकोप व्यवस्थापन वापतको निकासा रकम खर्च गरी बाँकी रकम रु १,०१,१०१। बेरुजू खाता (१५१११) मा र पारिश्रमिक कर (११११२) रु १९,७४०। समेत रु १२०८४१। दाखिला गरेको छ ।	
३			**वित्तीय विवरण** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६९ र ७२ बमोजिम नगरपालिकाले प्राप्त गरेको आय, अनुदान तथा सहायता र स्थानीय सरकार सञ्चालनमा भएका आय-व्यय हिसाबको आर्थिक वर्ष २०७७।७८ को कोषको संक्षिप्त अवस्था निम्न बमोजिम रहेको छः	

आ.व. : २०७७/७८ अवधि : २०७७/०४/०१ - २०७८/०३/३१								
प्राप्ती भुक्तानी हिसाव								
विवरण	टिप्पणी	यस वर्ष रु.				गतवर्षरु.		
		बजेट	आफैलेगरेको प्राप्ति/भुक्तानी	वस्तुगत/ सोझैभुक्तानी	जम्मा	आफैलेगरेको प्राप्ति/ भुक्तानी	वस्तुगत/ सोझैभुक्तानी	जम्मा
प्राप्ती (क+ख)		१,८८,७६,२१,६३८.८९	१,२४,८४,४४,५२१.२६		१,२४,८४,४४,५२१.२६	९६,५७,३७,१२८.६५		९६,५७,३७,१२८.६५
क. प्राप्ति (संचितकोषमा आम्दानी बाँधिने)		१,८०,०९,७४,९६९.०३	१,०५,३६,००,४००.९०	०	१,०५,३६,००,४००.९०	७५,०३,७४,४२२.७९	०	७५,०३,७४,४२२.७९
११००० कर	११	८०,४३,६२,०६६.६५	४४,०७,७८,७२१.४३	०	४४,०७,७८,७२१.४३	२९,३१,५९,१९४.५५	०	२९,३१,५९,१९४.५५
१३००० अनुदान		५९,४३,०८,०००	५०,८७,३४,६८२	०	५०,८७,३४,६८२	४१,८१,३८,९२३.४७	०	४१,८१,३८,९२३.४७
संघीय सरकार	१२	४३,५५,५१,०००	४३,२५,७६,०००	०	४३,२५,७६,०००	३७,१९,७०,०३२.९७	०	३७,१९,७०,०३२.९७
प्रदेश सरकार	१२	६,३७,५७,०००	६,०४,४९,०००	०	६,०४,४९,०००	४,३१,६६,३१६	०	४,३१,६६,३१६
अन्तरिक श्रोत	१२	७,५०,००,०००	१,५५,०९,६८२	०	१,५५,०९,६८२	०	०	०
जनसहभागिता		२,००,००,०००	२,००,०००	०	२,००,०००	३०,०२,५७४.५०	०	३०,०२,५७४.५०
१४००० अन्य राजस्व		४०,२३,०४,९०२.३८	१०,४०,८६,९९७.४७	०	१०,४०,८६,९९७.४७	३,९०,७६,३०४.७७	०	३,९०,७६,३०४.७७
ख. अन्य प्राप्ति		८,६६,४६,६६९.८६	१९,४८,४४,१२०.३६		१९,४८,४४,१२०.३६	२१,५३,६२,७०५.८६		२१,५३,६२,७०५.८६

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय									बेरुजु रकम
			वितरण गर्न बाकी राजस्व		०	०	०	०	०	०	०	
			कोषहरु		८,६६,४६,६६९.८६	१८,३०,०२,४८३.३६	०	१८,३०,०२,४८३.३६	११,७६,३९,४५१.८६	०	११,७६,३९,४५१.८६	
			धरौटी		०	१,१८,४१,६३७	०	१,१८,४१,६३७	८०,३५,३०३	०	८०,३५,३०३	
			संघीय, प्रदेश सरकार वा अन्य कार्यक्रम		०	०	०	०	८,९६,८७,९५१	०	८,९६,८७,९५१	
			भुक्तानी (ग+घ)		२,०५,६२,६५,३३४.५१	९९,४९,५३,८४८.२६		९९,४९,५३,८४८.२६	९६,१२,२२,६३१.४३	९१,७५०	९६,१३,१४,३८१.४३	
			ग. भुक्तानी (सञ्चित कोषबाट)		१,९६,९६,१८,६६४.६५	९५,७१,७१,४९८.७६		९५,७१,७१,४९८.७६	७६,७३,३१,१९३.२३	९१,७५०	७६,७४,२२,९४३.२३	
			२१००० पारिश्रमिक / सुविधा	१८	२४,१७,२४,८००	२३,७३,१२,४६३.११	०	२३,७३,१२,४६३.११	६,५८,९०,००९.०५	०	६,५८,९०,००९.०५	
			२२००० मालसामान तथा सेवाको उपयोग	१८	२९,४९,०२,४१०	१५,९५,४३,४५३.६५	०	१५,९५,४३,४५३.६५	२८,५२,९९,१८४.१८	९१,७५०	२८,५३,९०,९३४.१८	
			२५००० सहायता (Subsidy)	१८	१,५५,०४,४४९	१,२०,८८,२४४	०	१,२०,८८,२४४	६६,२०,२६८	०	६६,२०,२६८	
			२६००० अनुदान	१८	५,००,०००	५,००,०००	०	५,००,०००	१४,००,०००	०	१४,००,०००	
			२७००० सामाजिक सुरक्षा	१८	४,५५,३२,६७१	२,४९,८५,९८३	०	२,४९,८५,९८३	४४,८८,५४८	०	४४,८८,५४८	
			२८००० अन्य खर्च	१८	४३,५९,०००	३१,५३,७०८	०	३१,५३,७०८	३५,०५,१७०	०	३५,०५,१७०	
			३१००० गैर वित्तीय सम्पत्ती / पूँजीगत खर्च	१८	१,३६,७०,९५,३३४.६५	५१,९५,८७,६४७	०	५१,९५,८७,६४७	४०,०१,२८,०१४	०	४०,०१,२८,०१४	
			घ. अन्य भुक्तानी		८,६६,४६,६६९.८६	३,७७,८२,३४९.५०		३,७७,८२,३४९.५०	९६,१२,२२,६३१.४३	९१,७५०	९६,१३,१४,३८१.४३	
			कोषहरु		८,६६,४६,६६९.८६	३,१६,६३,७३८.५०	०	३,१६,६३,७३८.५०	९,८७,६४,९०२.४३	०	९,८७,६४,९०२.४३	
			धरौटी		०	५७,१७,०१५	०	५७,१७,०१५	५४,३८,५८४.७७	०	५४,३८,५८४.७७	
			संघीय, प्रदेश सरकार वा अन्य कार्यक्रम		०	०	०	०	८,९६,८७,९५१	०	८,९६,८७,९५१	
			कट्टी रकम भुक्तानी/ दाखिला गर्न बाकी			४,०१,५९६		४,०१,५९६				
			ङ. यो वर्षको बचत (न्युन)		(१६,८६,४३,६९५.६२)	२५,३४,९०,६७३		२५,३४,९०,६७३	४५,१४,४९७.२२	-९१,७५०	४४,२२,७४७.२२	

https://nams.oag.gov.np

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय									बेरुजु रकम
			च. गतवर्षको जिम्मेवारी रकम (अ.ल्या)			१७,९५,३२,७२६.१२		१७,९५,३२,७२६.१२	१५,७३,३४,९९९.१२		१५,७३,३४,९९९.१२	
			वर्षान्तको बाकी रकम (ङ + च)		(१६,८६,४३,६९५.६२)	४३,३०,२३,३९९.१२		४३,३०,२३,३९९.१२	१६,१८,४९,४९६.३४	-९१,७५०	१६,१७,५७,७४६.३४	
			बैंक तथा नगद बाकी	२४		३५,६५,८३,८३२.९८		३५,६५,८३,८३२.९८	१९,५८,४५,४५२.५५		१९,५८,४५,४५२.५५	

स्थानीय कोषको सञ्चालन, व्यवस्थापन र प्रतिवेदन प्रणालीमा एकरुपता र शुद्धता कायम गर्न महालेखा नियन्त्रक कार्यालयले उपलब्ध गराएको स्थानीय संचित कोष व्यवस्थापन प्रणाली (सूत्र)को प्रयोग गरे तापनि तपशील बमेजिमका श्रेस्ता सूत्रमा प्रविष्ट नगरी CGAS मा प्रविष्ट गरेकोले नगरपालिकाको हिसाव यथार्थपरक मान्न सकिएन ।

सि.नं.	विवरण	वार्षिक बजेट	निकासा	खर्च
१	सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम	७९३२५०००	७९१७५३५०	७९१७५३५०
२	सामाजिक विकास कार्यक्रम	३००००००	२७६३५२९	२७६३५२९
३	एकीकृत स्वास्थ्य पूर्वाधार विकास कार्यक्रम	१००००००००	११९८१८८	११९८१८८
४	गरीवसँग विश्वेश्वर कार्यक्रम	७७७०००	७४७०००	७४७०००
५	स्थानीय पूर्वाधार विकास साझेदारी कार्यक्रम नेपाल सरकार	३५३४००००	२१६२९७७३	२१६२९७७३
६	स्थानीय पूर्वाधार विकास साझेदारी कार्यक्रम प्रदेश सरकार	५०४०१०००	३७७४४९८३	३७७४४९८३
७	राष्ट्रिय सूचना व्यवस्थापन तथा अनुगमन आयोजना	६८००००	०	०
	जम्मा	१७९५२३०००	१४३२५८८२३	१४३२५८८२३

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td>५</td><td></td><td></td><td>
सेवा प्रवाह
नगरपालिकाले यस वर्ष सम्पादन गरेको सेवा प्रवाहको स्थिति झल्कने गरी प्रगति विवरण तयार गरी पेश नगरेकोले सम्पादित सेवाको समग्र विवरण प्राप्त गर्न सकिएन । लेखापरीक्षणको क्रममा कार्यालयबाट प्राप्त जानकारी अनुसार यस वर्ष नगरपालिकाबाट निम्नअनुसार सेवा प्रवाह भएको देखिन्छ ।
<table>
<tr><th>क्र.स.</th><th>विवरण</th><th>सख्या</th></tr>
<tr><td>१</td><td>नागरिकता सिफारिश</td><td>६१०</td></tr>
<tr><td>२</td><td>घरबाटो सिफारिश</td><td>१२९४</td></tr>
<tr><td>३</td><td>नाता प्रमाणित</td><td>१२४</td></tr>
<tr><td>४</td><td>जन्म तथा मृत्यु दर्ता</td><td>७४०६</td></tr>
<tr><td>५</td><td>अन्य</td><td>१५१७०</td></tr>
<tr><td>६</td><td>नक्सा पास तथा सिफारिश</td><td>७१३</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>६</td><td></td><td></td><td>
बैक हिसाव मिलान
स्थानीय तह सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७६(२) बमोजिम स्थानीय तहले आफ्नो कारोबारको लेखा महालेखा नियन्त्रक कार्यालयको सिफारिशमा महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत भएको ढाँचामा राख्नुपर्ने उल्लेख छ । सो बमोजिम मासिकरुपमा स्रेस्ता र बैक खाताको हिसाब मिलान विबरण तयार गर्नुपर्नेमा स्थानीय तहले सञ्चालन गरेको देहाय बमोजिमको खाताको बैंक हिसाब मिलान विवरण तयार नगरेको कारण निम्नानुसार फरक पर्न गएकोले बैंक हिसाब मिलान विवरण तयार गरी यकिन गर्नुपर्दछ ।
<table>
<tr><th>सि.नं.</th><th>खाताको नाम</th><th>श्रेस्ता बाँकी</th><th>बैंक बाँकी</th><th>फरक</th></tr>
<tr><td>१</td><td>सञ्चितकोष</td><td>२०७७७६६.९९</td><td>२०९२२५४५०.४१</td><td>१८४७५३१५.५०</td></tr>
<tr><td>२</td><td>चालु</td><td>०</td><td>३३०७१८१०.९३</td><td>३३०७१८१०.९३</td></tr>
<tr><td>३</td><td>पूँजीगत</td><td>०</td><td>२९१०९९५१.९७</td><td>२९१०९९५१.९७</td></tr>
<tr><td>४</td><td>प्रकोप व्यवस्थापन कोष</td><td>१०५७००६४.०७</td><td>१४०७५९४२.४६</td><td>३५०५८७८.३९</td></tr>
<tr><td>५</td><td>विविध</td><td>१०६९६८०.३६</td><td>११२५८०४.३६</td><td>५६१२४.००</td></tr>
<tr><td>६</td><td>धरौटी</td><td>१६८२११७५.००</td><td>१६७०२१३०.००</td><td>११९०४५.००</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td>६</td><td></td><td></td><td>

सशर्त अनुदान फिर्ता:

संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको प.स. ०७४।७५ च.नं.१०६४ मिति २०७५।०३।०३ को सशर्त अनुदान रकम फिर्ता सम्वन्धी विषयको पत्र अनुसार विभिन्न तीन किस्तामा स्थानीय तहमा हस्तान्तरण भएको र सशर्त अनुदानमा मुख्यतया शिक्षा, स्वास्थ्य र कृषि पशु पंक्षी मन्त्रालय लगायतवाट प्राप्त भएको रकम २०७८ आषाढ मसान्तसम्म खर्च हुन नसकेको रकम संघीय सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । यस नगरपालिकाले नेपाल सरकार सशर्ततर्फको बाँकी रकम सामाजिक सुरक्षाको र प्रदेश सरकारको खर्च नभई बाँकी रहेको रकम संघीय संचित कोषमा दाखिला गरेको प्रमाण पेश गरेको छ ।

<table>
<tr><th>सि.नं.</th><th>शीर्षक</th><th>निकासा</th><th>खर्च</th><th>फिर्ता गर्नुपर्ने</th><th>फिर्ता गरेको</th></tr>
<tr><td>१</td><td>सशर्त नेपाल सरकार</td><td>२३५१७६०००</td><td>२११५८४४२६.६१</td><td>२३५९१५७३.३९</td><td>२३५९१५७३.३९</td></tr>
<tr><td>२</td><td>सामाजिक विकास कार्यक्रम नेपाल सरकार</td><td>२७६३५२९</td><td>२७६३५२९</td><td>०</td><td>०</td></tr>
<tr><td>३</td><td>सामाजिक सुरक्षा</td><td>७९१७५३५०</td><td>७६९५८१६१</td><td>२२१७१८९</td><td>०</td></tr>
<tr><td>४</td><td>सशर्त प्रदेश सरकार</td><td>१७२१९०००</td><td>११२४०१४५</td><td>५९७८८५५</td><td rowspan="3">२४८३५४१०</td></tr>
<tr><td>५</td><td>समपूरक प्रदेश सरकार</td><td>२९९३९०००</td><td>१२६९९६१५</td><td>१७२३९३८५</td></tr>
<tr><td>६</td><td>विशेष प्रदेश सरकार</td><td>५००००००</td><td>३३८२८४०</td><td>१६१७१७०</td></tr>
<tr><td>७</td><td>प्रकोप व्यवस्थापन प्रदेश सरकार</td><td>६०००००</td><td>४९८८९९</td><td>१०११०१</td><td>१०११०१</td></tr>
<tr><td></td><td>जम्मा</td><td>३६९२७२८७९</td><td>३१८५३१३११</td><td>५०७४५२७३</td><td>४८५२८०८४</td></tr>
</table>

</td><td></td></tr>
<tr><td>७</td><td>0</td><td></td><td>

बजेट तथा कार्यक्रम

स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ मा स्थानीय तहले आगामी आर्थिक वर्षको राजश्व र व्ययको अनुमान कार्यपालिकाबाट स्वीकृत गराई असार १० गते भित्र पेश गर्ने र यसरी पेश भएको बजेट छलफल गरी असार मसान्तभित्र सभाबाट पारित गर्नुपर्ने र सोही ऐनको दफा ७३ मा सभाबाट बजेट स्वीकृत भएको ७ दिनभित्र स्थानीय तहका प्रमुखले प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई बजेट खर्च गर्ने अख्तियारी प्रदान गर्नुपर्ने व्यवस्था बमोजिम व्यवस्था छ । यस स्थानीय तहमा उपप्रमुख श्री सुशिला अधिकारीले मिति २०७७।३।१० गते रु.१ अरब ९६ करोड ९६ लाख १८ हजारको बजेट सभा समक्ष पेश गरेकोमा मिति २०७७।३।१० मा पारित भएको छ । यसैगरी स्थानीय तहका प्रमुखले २०७७।४।७ मा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई बजेट खर्च गर्ने अख्तियारी प्रदान गरेको देखिन्छ ।

</td><td></td></tr>
<tr><td>८</td><td>0</td><td></td><td>

अवण्डा बजेट

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ मा स्थानीय आर्थिक अवस्था समेतको आधारमा बजेट तथा कार्यक्रमको प्राथमिकीकरणका आधार तयार गरी स्रोत अनुमान तथा सीमा निर्धारणका आधारमा अबण्डा नराखी आय–व्ययको अनुमान पेस गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । यस पालिकाले यो बर्ष रु.४ करोड अबण्डा राखेको छ । उक्त अबण्डा रकम पूर्वाधार विकास सम्बन्धी फुटकर योजनामा नगर प्रमुखको तोकादेश गरी खर्च गरेको छ । बजेट अबण्डामा राखी कार्यपालिकाको निर्णयबाट खर्च गर्ने प्रक्रियामा नियन्त्रण गर्नुपर्दछ ।

</td><td></td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
९	0		**अवकाश कोष** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ९१ बमोजिम स्थानीय तहले स्थानीय सेवाका आफ्नो दरबन्दीमा कार्यरत प्रत्येक कर्मचारीले खाईपाई आएको मासिक तलबबाट १० प्रतिशत रकम कट्टा गरी सो रकम बराबरले हुन आउने रकम थप गरी जम्मा गर्नुपर्ने व्यवस्था बमोजिम अवकाश कोष स्थापना भएको पाइएन । उपदान कोष स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ९१.१ मा स्थानीय तहले स्थानीय सेवाका कर्मचारी निजको सेवा शर्त सम्वन्धी कानून बमोजिम अवकास हुदा प्राप्त गर्ने योगदानमा आधारित उपदान वा निवृत्तभरण औषधि लगायतका सुविधा उपलव्ध गराउनका लागि एक अवकास कोष स्थापना गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । उक्त ऐन को दफा ९१.२ अनुसार आफ्नो दरबन्दीमा कार्यरत प्रत्येक कर्मचारीले खाईपाई आएको मासिक तलबबाट १० प्रतिशत रकम कट्टा गरी सो रकम बराबरले हुन आउने रकम थप गरी जम्मा गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । नगरपालिकाले स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ प्रचलनमा आए पनि हालसम्म पनि ९ जना कार्यरत स्थानीय स्थायी कर्मचारीको एकमुष्ठ मासिक तलब भत्ता रु.३,२२,२४०। को १० प्रतिशत रु.३२,२२४। मासिकरुपमा कट्टी गरी अवकास कोषमा जम्मा गरेको देखिएन। विभिन्न पदमा कार्यरत १० कर्मचारीको उल्लेखित ऐन अनुसार २०७७ श्रावणदेखि २०७८ आषाढसम्म १२ महिनाको तलव भत्ता रु.३,८६,६८८। कट्टी गरी अवकास कोषमा जम्मा गर्नुपर्ने देखिएको छ । स्थानीय सेवा ऐन तर्जुमा भैनसकेको, साविक स्थानीय तहबाट समायोजन भएका कर्मचारीहरुको सेवा शर्त सम्वन्धी स्पष्ट कानूनी व्यवस्था नभइसकेको कारण कट्टी नगरेको नगरपालिकाले जनाएको छ । नगरपालिकाले यस वर्ष कर्मचारी कल्याण कोषमा एकमुष्ठ रु.२५०००००। ट्रान्सफर गरेको छ । कर्मचारीबाट कट्टा गरी अवकास कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रकम दाखिला गरेको छैन । ९ जना उपदानमा जाने कर्मचारीको मासिक तलव भत्ताको १० प्रतिशतका दरले हुने रु.३,८६,६८८। मात्र ट्रान्सफर गर्नुपर्नेमा रु.२१,१३,३१२। बढी ट्रान्सफर गरेको छ ।	
१०			**क्षेत्रगत बजेट** नगरपालिकाको क्षेत्रगत रुपमा कूल बजेट रु १ अर्व ९६ करोड ७५ लाख ४३ हजार र खर्च ९५ करोड ७० लाख ९६ हजार को आधारमा समग्र रुपमा ४८.६४ प्रतिशत खर्च भएकोमा क्षेत्रगत बजेट खर्च प्रगति निम्नानुसार रहेको छ । क्षेत्र / बजेट / खर्च / खर्च प्रतिशत आर्थिक विकास / ७८२६९२४३ / ३१५५१९७६ / ३.३० सामाजिक विकास / ४६९५१०५४२ / २८७९४०३९९ / ३०.०५ पूर्वाधार विकास / ११३९३३२४५१ / ४२८९३८३५० / ४४.८३ सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्र / ५५१८१३०५ / ३५५४२७५२ / ३.७२ कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक / २२५२५०१२३ / १७३१२२७२१ / १८.१० जम्मा / १९६७५४३६६४ / ९५७०९६१९८ / १०० उपर्युक्त विवरण अनुसार नगरसभाले विनियोजन गरेको बजेटमध्ये सबैभन्दा बढी पूर्वाधार विकासमा ४४.८३ प्रतिशत, सामाजिक विकासमा ३०.०५, कार्यालय संचालन तथा प्रशासनिकमा १८.१० प्रतिशत र सुशासन तथाअन्तरसम्बन्धितमा३.७२ प्रतिशत रहेको छ । आर्थिक विकासतर्फ ३.३० प्रतिशत मात्र खर्च रहेको देखियो ।अत: आर्थिक विकास र सुशासनको क्षेत्रमा बजेट विनियोजन गरी सो क्षेत्रमा सुधार गर्नुपर्ने देखियो ।	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
११	0		**श्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण** आयको प्रक्षेपण तथा सोको सन्तुलित वितरणको खाका र बजेट सीमा निर्धारण गर्न ७ सदस्यीय स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समिति गठनको व्यवस्था बमोजिम समिति गठन भएको पाइयो । समितिले आयको प्रक्षेपण, साधनको सन्तुलित वितरणको खाका, बजेटको कूल सीमा, बजेटको क्षेत्रगत सीमा निर्धारण, बजेट तथा कार्यक्रमको प्राथमिकिकरण, विषयक्षेत्रगत बजेट तर्जुमा मार्गदर्शन तय गर्नुपर्ने जस्ता कार्यहरु फाल्गुन महिनाभित्र सम्पन्न गरिसक्नुपर्ने र बजेट प्रक्षेपण गर्दा बजेट वर्षपछिको थप दुई वर्षको समेत प्रक्षेपण तयार गर्नुका साथै तयार भएको आगामी आर्थिक वर्षको बजेट सीमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले चैत्र १५ गतेभित्र पालिकाका विषयगत शाखा तथा वडा समितिलाई उपलब्ध गराउनुपर्नेमा गरेको पाइएन ।	
१२	0		**गत बर्षको दायित्व** आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम ४०(७) बमोजिम चालु बर्षको बजेटले नखाम्ने गरी खर्च गर्न नहुने र खर्च भएको अबस्थामा कार्यालय प्रमुख र सम्बन्धित कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालयबाट श्रावण १५ गतेभित्र भुक्तानी बाँकीको बिबरण प्रमाणित गरी राख्नुपर्ने व्यबस्था छ । स्थानीय तहले २०७६।७७ मा बिभिन्न संस्था, उपभोक्ता समिति, फर्महरुलाई रु.४०२५४००००।भुक्तानी दिन बाँकी रहेको बिबरण राखी कार्यालय प्रमुख लेखा प्रमुख आलेप प्रमुख र योजना शाखा प्रमुखबाट प्रमाणित गराएको आधारमा यो बर्ष भुक्तानी गरेको देखिन्छ । गत बर्षको भुक्तानीको लागि २०७७।७८ को बजेटमा बजेट व्यबस्था नगरेको अबस्थामा समेत उक्त रकम भुक्तानी गरेको पाइयो । बार्षिक बजेटले नखाम्ने गरी योजना एवं कार्यक्रमको लागि सम्झौता गरेको कारण निकै ठूलो रकम भुक्तानी दिन बाँकी रहेको देखिएकोले बार्षिक बजेटले बहुबर्षीय कार्यक्रम स्वीकृत गरेको अबस्थामा बाहेक यस प्रकारको दायित्व सिजर्ना हुने गरी खर्च नहुने व्यबस्था मिलाउनु पर्दछ ।	
१३	0		**न्याय सम्पादन :-** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ४६ देखि ५३ सम्म अधिकार क्षेत्र तथा न्याय सम्पादन प्रक्रियाको व्यवस्था गरेको छ । समितिमा परेको उजुरीमध्ये मेलमिलाप प्रकृतिका आधारमा विवाद दर्ता भएको ३ महिनाभित्र टुङ्गो लगाउने व्यवस्था छ । तर लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त विवरण अनुसार गतबर्ष फछ्र्यौट वा कारबाही किनारा गरी टुङ्गो लगाउन बाँकी यो बर्षको कूल २५ विवाद दर्ता भएकोमा २१ वटा मात्र फछ्र्यौट भई ३ वटा बाँकी देखिन्छ । न्याय सम्पादन प्रक्रियालाई ऐनले तोकेको म्यादभित्र फछ्र्यौट वा कारबाही किनारा गरी टुङ्गो लगाउनुपर्दछ ।	
१४	0		**कानून निर्माणको स्थिति** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ अनुसार स्थानीय तहले आफ्नो अधिकारक्षेत्र भित्रका विषयमा ऐन बनाउन तथा सोको अधिनमा रही आवश्यकता अनुसार नियम, निर्देशिका, कार्यविधि र मापदण्ड बनाई कार्यान्वयनमा ल्याउन सक्ने ब्यवस्था अनुसार आवश्यक ऐन नियम स्वीकृत भएको पाइयो । जसमा २ ऐन, ४ नियमावली, १ निर्देशिका, १७ कार्यविधि स्वीकृत गरी कार्यान्वयनमा ल्याएको पाइयो ।	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
१५	0		**आन्तरिक नियन्त्रण** • स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४, आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व कानून तथा पालिकाको कारोवारको आकार, जटिलता तथा संरचना बमोजिम आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली तयार गरी लागू गर्नुपर्नेमा गरेको तपशील बमोजिम गरेको पाइएन । • स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ७८ वमोजिम आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली तयार गरी लागू गर्नुपर्नेमा गरे नगरेको • स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११ अनुसार आफ्नो क्षेत्रभित्रको आधारभूत तथ्यांक संकलन, अभिलेखांकन र व्यवस्थापन गर्नुपर्नेमा गरे नगरेको • पालिकाले एक आर्थिक वर्ष भित्र भएको आर्थिक कारोवारको तोकिएको ढाँचामा वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरे नगरेको • पालिकाबाट यस वर्ष संचालित कार्यक्रम तथा योजनाको कार्यान्वयन र सेवा प्रवाह समेतको वार्षिक कार्यक्रम अनुसारको प्रगति प्रतिवेदन तयार गरे नगरेको • अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा १७ बमोजिम मध्यकालीन खर्च संरचना तयार गर्नुपर्नेमा पालिकाले सो बमोजिमको मध्यकालीन खर्चको संरचना तयार नगरेको • जिन्सी निरीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख भए अनुसार विभिन्न मालसामान मर्मत तथा लिलाम गर्नुपर्नेमा नगरेको • सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ७ र ८ खरिद अनुसार गुरुयोजना तयार गर्नुपर्नेमा तयार नगरेको • संस्था दर्ता ऐन, २०३४ को दफा ३ अनुसार पालिकाबाट संचालन भएका विभिन्न योजना निर्माण गर्न गठन गरेका उपभोक्ता समिति उक्त ऐनको व्यवस्था अनुसार मान्यता प्राप्त हुने गरी दर्ता नगरेको • वातावरण संरक्षणको एकीकृत दीर्घकालिन योजना तयार नगरेको • मन्त्रालयको मिति २०७३।१२।२५ को आर्थिक कारोबार तथा खाता सञ्चालन सम्बन्धमा थप स्पष्ट पारिएको परिपत्रको दफा १७ बमोजिम यस पालिका तथा पालिकामा समाहित भएका साविकका गाउँ विकास समिति तथा नगरपालिकाको नाममा रहेको पेश्की तथा बेरुजु अभिलेख समायोजन भएको पालिकामा कायम गरी नियमानुसार पेश्की फर्छ्यौट तथा बेरुजु सम्परीक्षण कार्य गर्नुपर्नेमा यस पालिकामा समाहित भएका साबिकका विषयगत कार्यालयको बेरुजू लगत तथा सम्परीक्षणको अभिलेख नगरपालिकाले यकिन गरी अध्यावधिक नगरेको • बैक हिसाव मिलान गरेको पाइएन ।	
१६	0		**सूचना प्रविधि** सूचना प्रविधि नियन्त्रण वातावरणमा कार्यालयको कारोवारसङ्ग सम्बन्धित लेखापालन, अभिलेख, प्रतिवेदन लगायतका सूचना प्रविधिसङ्ग सम्बन्धित प्रणाली व्यवस्था (application control), प्रवेश नियन्त्रण (access control) लगायतका विषय समावेश हुन्छन् । सूचना प्रविधि नियन्त्रण वातावरणका सम्बन्धमा लेखापरीक्षणमा निम्नानुसार व्यहोरा देखिएका छन् । • सूचना प्रविधि पद्धतिमा युजर एक्सेस व्यवस्थापन सम्बन्धित सफ्टवेयर म्यानुअल अनुसार र म. ले. प. फाराम ९०१ र ९०२ बमोजिम कार्यान्वयन नगरेको • सफ्टवेयर म्यानुअलमा तोकिए अनुसार सेक्युरिटी प्रोटोकल र सुरक्षण विधि लागू गरेको भए पनि त्यसको अभिलेख म. ले. प. फाराम ९०३ मा नराखेको ।	
१७	0		**भ्रमण खर्च** भ्रमण तथा भ्रमण खर्चको अभिलेख र आन्तरिक नियन्त्रणका लागि मलेप फारामको व्यवस्था गरिएकोमा देहाय बमोजिम देखिएका छन् । • म. ले. प. फाराम ९०७ बमोजिम भ्रमण गरेका सबै कर्मचारीका लागि भ्रमण अभिलेख आंशिक राखेको । • म. ले. प. फाराम ९०८ बमोजिम भ्रमण गरेका सबै कर्मचारीका लागि भ्रमण अभिलेख आंशिक राखेको । • म. ले. प. फाराम ९०९ बमोजिम भ्रमण प्रतिवेदन आंशिक दिने गरेको ।	

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td>१८</td><td>0</td><td></td><td>
चौमासिक खर्च
आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम २६ बमोजिम स्वीकृत भएको कार्यक्रममा अनुसूची ३ बमोजिम चौमासिक प्रगति विवरण वनाई तालुक निकायमा पेश गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । नगरपालिकाले उपलव्ध गराएको विवरण अनुसार चौमासिक पूँजीगत खर्चको स्थिति देहाय बमोजिम छ ।(रु हजार)
<table>
<tr><th rowspan="2">खर्च शीर्षक</th><th rowspan="2">कूल खर्च</th><th colspan="6">चौमासिक खर्च (रु.हजारमा)</th><th rowspan="2">अषाढमा खर्च</th><th rowspan="2">प्रतिशत</th></tr>
<tr><th>प्रथम चौमासिक</th><th>प्रतिशत</th><th>दोस्रो चौमासिक</th><th>प्रतिशत</th><th>तेस्रो चौमासिक</th><th>प्रतिशत</th></tr>
<tr><td>पूँजीगत</td><td>९५७०९४</td><td>२८०५५७</td><td>२९.३२</td><td>२६८६७६</td><td>२८.०७</td><td>४०७८६१</td><td>४२.६१</td><td>२२२२७९</td><td>२३.२२</td></tr>
</table>
प्रस्तुत विवरण अनुसार कार्यालयबाट तेस्रो चौमासिकमा ४२.६१ प्रतिशत र आषाढ महिनामा मात्र २३.२२ प्रतिशत खर्च भएको छ । तेस्रो चौमासिक तथा आषाढ महिनामा बढी खर्च गर्दा वित्तीय जोखिमका क्षेत्रहरु बढ्न सक्ने, अनुगमन र गुणस्तर नियन्त्रणमा कठिनाई हुने तथा कामको गुणस्तरमा समेत नकारात्मक प्रभाव पर्न सक्ने देखिएकाले यस्तो अवस्थामा सुधार गरी खर्च प्रणालीलाई तोकिए बमोजिम व्यवस्थित बनाउनु पर्दछ ।
</td><td></td></tr>
<tr><td>१९</td><td>0</td><td></td><td>
तलबी प्रतिवेदन
निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा ७(ख)२ वमोजिम तलवी प्रतिवेदन पारित गराएर मात्र तलव भत्ता भुक्तानी गर्नुपर्नेमा कार्यालयले तलवी प्रतिवेदन पारित नगरी खर्च लेखेको पाइयो ।
</td><td></td></tr>
<tr><td>२०</td><td>0</td><td></td><td>
रकमान्तर
स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७३ मा खर्च गर्ने अख्तियारी र कार्यविधि सम्बन्धमा उल्लेख छ । साथै सोही दफाको उपदफा ७ वमोजिम कार्यपालिकाले सभावाट स्वीकृत सीमा र शीर्षक वाहिर गई खर्च गर्न नपाउने उल्लेख छ । नगर कार्यपालिकाले विभिन्न मौजुदा १४ कार्यक्रमबाट रु ३ करोड २२ लाख ५२ हजार रकमान्तर गरी ५७ कार्यक्रममा रु २ करोड १९ लाख ६९ हजार संशोधन गरी सो नियम विपरीत रकम खर्च गरेको पाइयो ।
</td><td></td></tr>
<tr><td>२१</td><td>०</td><td></td><td>
पेस्की बाँकी
आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ४७ मा आर्थिक वर्षको अन्त्य सम्ममा पेस्की फछ्यौट गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेकोमा कूल पेश्की रु १६५ ७२२६५।०० रहेकोमा निम्नानुसार म्याद ननाघेको रु १३११२४९६।०० रु म्याद नाघेको रु ३४५९७६९।०० रहेको छ । उल्लिखित पेस्की बाँकी मध्ये म्याद नाघेको निम्नानुसारको पेस्की रु.३४५९७६।०० नियमानुसार असुल फर्स्यौट हुनुपर्ने रु.
<table>
<tr><th rowspan="2">सि.नं.</th><th rowspan="2">पेस्की लिएको मिति</th><th rowspan="2">पेस्की लिने व्यक्ति, फर्म वा कम्पनीको नाम</th><th colspan="3">जम्मा बाँकी पेस्की</th></tr>
<tr><th>म्याद ननाघेको</th><th>म्याद नाघेको</th><th>जम्मा</th></tr>
<tr><td>१</td><td colspan="5">ठेकेदार</td></tr>
<tr><td>१</td><td>२०७७/१०/०६</td><td>वरदेवी – चक्रदेवी जे.भी.</td><td>५३००००</td><td>०</td><td>५३००००</td></tr>
<tr><td>२</td><td>२०७७/११/१९</td><td>ज्ञ्यानज्योति । दुधकुण्ड जे.भी.</td><td>१२९३०००</td><td>०</td><td>१२९३०००</td></tr>
<tr><td>३</td><td>२०७७/१२/१६</td><td>गौरी शंकर हिमालयन कन्स्ट्रक्सन प्रा.लि.</td><td>८०००००</td><td>०</td><td>८०००००</td></tr>
</table>
</td><td>३,४५९,७६९</td></tr>
</table>

https://nams.oag.gov.np

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय							बेरुजु रकम
				४	२०७७/१२/१६	गौरी शंकर हिमालयन कन्स्ट्रक्सन प्रा.लि.	१२७००००	०	१२७००००	
				५	२०७७/१२/२४	राजधानि कन्स्ट्रक्सन	३६००००	०	३६००००	
				जम्मा			**४२५३०००**	**०**	**४२५३०००**	
				२	संस्थागत					
				१	२०७७/०४/०१	नेपाल विद्युत प्राधिकरण	२५५६४२७	०	२५५६४२७	
				२	२०७७/०८/२९	नेपाल विद्युत प्राधिकरण	११०००००	०	११०००००	
				३	२०७७/०८/२९	नेपाल विद्युत प्राधिकरण	६३,२७३	०	६३,२७३	
				४	२०७७/०९/०२	अग्नी इन्कर्पोरेटेड प्रा.लि.	२१०१६९०	०	२१०१६९०	
				५	२०७७/११/०६	नेपाल विद्युत प्राधिकरण	३७०४९६	०	३७०४९६	
				६	२०७७/११/२०	रालुकादेवि कन्स्ट्रक्सन कम्पनी प्रा.लि.	१२८३०००	०	१२८३०००	
				७	२०७८/०३/०८	नेपाल विद्युत प्राधिकरण	०	१०७७६९	१०७७६९	
				८	२०७८/०३/२७	नागार्जुन । नीर जे.भी	०	२०१५५००	२०१५५००	
				जम्मा			**७४७४८८६**	**२१२३२६९**	**९५९८१५५**	
				३	व्यक्तिगत					
				४	२०७७/०५/२२	मणिराज अवस्थी	१२२४६१०	०	१२२४६१०	
				६	२०७७/१२/३१	लक्ष्मी राई	१६००००	०	१६००००	
				७	२०७८/०३/१३	संगिता योगी	०	१३७०००	१३७०००	
				८	२०७८/०३/१३	संगिता योगी	०	१६४८००	१६४८००	
				९	२०७८/०३/१३	संगिता योगी	०	१४,७००	१४,७००	
				१०	२०७८/०३/२३	सुरेखा कुमारी चौधरी	०	२०००००	२०००००	
				११	२०७८/०३/२७	अनुषा सिग्देल	०	४०००००	४०००००	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

१२	२०७८/०३/२८	संजिव गिरी	०	२७००००	२७००००
१३	२०७८/०३/२८	संजिव गिरी	०	३०,०००	३०,०००
१४	२०७८/०३/२९	राजु बस्नेत	०	५३,७८६	५३,७८६
१५	२०७८/०३/२९	राजु बस्नेत	०	६६,२१४	६६,२१४
जम्मा			**१३८४६१०**	**१३३६५००**	**२७२१११०**
कुल जम्मा			**१३११२४९६**	**३४५९७६९**	**१६५७२२६५**

२२

प्रकोप व्यवस्थापन कोष

नगरपालिकाबाट प्राप्त विवरण अनुसार गत बर्षको मौज्दात रु.१६९३३६९९।९७, प्रदेश सरकारबाट प्राप्त रु.१०००००० र नगरपलिकाको आनतरिक श्रोतबाट प्राप्त रु. २०००१०५० समेत रु. ३७९३४६८३।५७ आम्दानी भएकोमा रु. २७३६४६२० खर्च भई रु. १०५७००६४।०४ बाँकी देखिएकोमा तपशिल बमोजिम व्यहोरा देखिएका छन्।

प्रकोप व्यवस्थापन कोषको आय व्यय विवरण

आय			व्यय			
सि न	स्रोत	रकम	सि न	शीर्षक	रकम	कैफियत
१	गत बर्षको नगद मौज्दात	१६९३३६९९.५७	१	२११२३ औषधीउपचार खर्च	९५०९१५	
२	प्रदेश सरकारबाट प्राप्त	१००००००	२	२११३९ अन्य भत्ता (जोखिम भत्ता)	४१८८९५१	
३	आन्तरिक स्रोतबाट प्राप्त	२०००१०५०	३	२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	४९६७३०८	
			४	२२५२२ कार्यक्रम खर्च	१११३४०१.५	
			५	२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	५१७४०४४	
			६	३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	९७००००	
				जम्मा खर्च	२७३६४६२०	
				बाँकी	१०५७००६४।०४	
	जम्मा	३७९३४६८३।५७		जम्मा	३७९३४६८३।५७	

प्रकोप व्यवस्थापन कोषबाट कोभिडमा जम्मा रु. २१८४५७५४।०० खर्च भएको देखिन्छ। कोभिड अन्तर्गत भएको खर्चको व्यहोरा देहायबमोजिम छन्।

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td>२२.१</td><td></td><td></td><td>महामारी फैलनसक्ने अबस्थालाई मध्यनजर राख्दै स्थानीय तहबाट सम्पादन गरिएको पूर्बतयारी सम्बन्धी कार्य :-
<table>
<tr><th>पूर्व तयारी सम्बन्धी गर्नुपर्ने कार्य</th><th>सम्पादन भएका प्रमुख क्रियाकलापहरु</th><th>खर्च रकम</th></tr>
<tr><td>आईसोलेशन सेन्टर निर्माण</td><td>आईसोलेशन सेन्टर निर्माण गरिएको</td><td>२२१५३६७</td></tr>
<tr><td>होल्डीङ्ग सेन्टर व्यवस्थापन</td><td>होल्डीङ्ग सेन्टर निर्माण गरिएको ।</td><td>३९९५८७</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>२२.२</td><td></td><td></td><td>नगरपालिकबाट प्रकोप व्यवस्थापन कोषबाट कोभिडको समयमा निम्नानुसार औषधि तथा स्वास्थ्यजन्य सामाग्रीको खरिद गरेको छ। तपशिल बमोजिमका औषधी के, कसरी प्रयोग र वितरण भयो सो को विवरण प्राप्त हुन सकेन। औषधी तथा स्वास्थ्य सामग्री प्रयोग र वितरण बारेमा स्पष्ट गर्नुपर्दछ।
<table>
<tr><th>क्र.सं</th><th>विवरण</th><th>भुक्तानी पाउने</th><th>आपूर्ति मिति</th><th>भुक्तानी रकम</th></tr>
<tr><td rowspan="2">१</td><td>Vitamin, Vitamin- e tabs, Aasthaline Inhaler set, Nebulizer, Oxymeter</td><td rowspan="2">मुक्तिनाथ मेडिको फर्मा</td><td rowspan="2">०५/२३/२०७७</td><td rowspan="2">१७५६६५</td></tr>
<tr><td>oxygen Cylinder with refill</td></tr>
<tr><td rowspan="2">२</td><td>N95 Mask with filter, Shoes Cover</td><td rowspan="2">सेविका ईन्टरप्राइजेज</td><td rowspan="2">२०७७।८।१०</td><td rowspan="2">४९३९०९</td></tr>
<tr><td>Face Shield Surgical Gloves No 7</td></tr>
<tr><td rowspan="2">३</td><td>Loose Gloves</td><td rowspan="2">मार्केटिङ्ग लाइन इन्स</td><td rowspan="2">०८/२२/२०७७</td><td rowspan="2">३२०९२०</td></tr>
<tr><td>Surgical Mask Sanitizer 500 ml</td></tr>
<tr><td rowspan="2">४</td><td>Hand Sanitizer, KN 95 Mask</td><td rowspan="2">साङ्गीबारी जनरल ओभरटेक बिजनेस</td><td rowspan="2">०८/१९/२०७७</td><td rowspan="2">२६८०९२</td></tr>
<tr><td>Gloves, Soap container liquid soap</td></tr>
<tr><td>५</td><td>Surgical Mask</td><td>दिपेह ईज्टरप्राइजेज</td><td>०८/१९/२०७७</td><td>२७१२००</td></tr>
<tr><td>६</td><td>Examination Gloves</td><td>नर्बदा इन्टरनेशनल</td><td>०१/१७/२०७८</td><td>३८४२००</td></tr>
<tr><td>७</td><td>Surgical Mask Sanitizer Original 500ml Spray</td><td>न्यू सिम्रन इन्टरप्राइजेज</td><td>२०७८।०१।२२</td><td>१४२०९७</td></tr>
<tr><td>८</td><td>Cotton, Adhesive tape ,Bandage ,Gauze, Hand,Wash ,Utility Gloves, Mask, Suture Needle, Silk Needle</td><td>न्यू सिम्रन इन्टरप्राइजेज</td><td>२०७८।०१।१४</td><td>४०२४३८</td></tr>
<tr><td rowspan="2">९</td><td>ORS Cotrim DS 960mg, Benzoic Acid + Salicyclic Acid</td><td rowspan="2">रमास मेडिसिन सप्लायर्स</td><td rowspan="2">०१/१८/२०७८</td><td rowspan="2">४९९८८०</td></tr>
<tr><td></td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम
				Clotrimazole Cran, Neaomycin etc. medicines				
			१०	Calcium, Silver Sulphadizone	बंगलामुखी मेडिसिन सप्लायर्स	०१/०७/२०७८	४८३६००	
				Prometha zene Hydrochloride				
			११	PPE, Sanitizer, Handwash, Dettol	सल्लाघारी इन्टरप्राइजेज	२०७८।०१।२३	४९९४६०	
				Liquid soap, thermometer, N95 Mask				
			१२	Examination Gloves, N95 Mask	नर्बदा इन्टरनेशनल	२०७८।१।१६	१९५४९०	
			१३	Oxygen meter Oxygen Face Mask Oxygen Pipe, Virex Mask, Pulse Oxymeter	न्यू सिम्रन इन्टरप्राइजेज	०१/२७/२०७८	१६६६७५	
			१४	Oxygen Concentrator	दामोदर ट्रेडिङ्ग कन्सर्न	०१/२८/२०७८	३३२२२०	
			१५	Antacid Doxycycline 100mg	देवकोटा मेडिकल हल	०२/२५/२०७८	४९९६३०	
				Salbutamol 4mg, Ibubrufin				
			१६	Fridge	सेविका ईन्टरप्राइजेज	२०७८।०२।२१	४९९४६०	
			१७	Head Cover Shoe Cover, Surgical Tape, PPE Set (Disposable),Dettol handwash 500ml	श्रीकान्त ईन्टरप्राइजेज	०२/२०/२०७६	४९९९१२	
			१८	PPE Set (Disposable), Examination Gloves	सुनगाभा जनरल सप्लायर्स	०२/२१/२०७८	४९९४६०	
				Rectified Sprit				
			१९	Surgical Blade surgical Mask, KN 95Mask Hand plast Syringe Sanitizer, Face shield	डिम्बापुर मल्टी प्रपोज प्रा लि	२०७८।०२।२१	२०६११२	
			२०	Bed Side Locker, IV Stand Mattress Mayo Trolley, Cupboard Steel, Bed Sheet, Pillow With cover Autoclave Large, Oxygen Cylinder	देशभक्त ट्रेडर्स	०३/०७/२०७८	४४१५४७	
			२१	Glucometer, Autoclave wrapper cloth	रेग्मी मल्टिपर्पोज फाउण्डेशन प्रा लि.	२०७८।०२।०९	३५२९५५	
				Chital, Forcep Trolley, Screen C wheel, Dressing Set Wrapper ,Nasal Canula				
			२२	Face Shield, Surgical Mask	स्वर्गद्वारी सप्लायर्स प्रा लि	०३/२२/२०७८	४९८५५६	
				Head Cover, Dettol Soap				
			२३	weight Machine BP Set, Thermometer	आशुतोष मल्टपर्पोज ट्रेडिङ्ग प्रा लि	०३/१५/२०७८	१७७९७	

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>२४</td><td>Surgical Gloves face Shield Head Cover, Surgical Mask, KN 95 Mask, PPE Gown, Disposable Gown, Head Boot, Shoes Cover Utility Gloves, Sodium Hydrochloride</td><td>तिम्सीना सर्जिकल ट्रेडिङ्ग प्रा लि</td><td>०३/१५/२०७८</td><td>७४३००३</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3">जम्मा</td><td>८८९४२७८</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>२२.३</td><td></td><td></td><td>कोभिडको समयमा राहत स्वरुप पालिकाभित्रका जनतालाई कोभिड पोजिटिभ भएकालाई रु.५०००।०० का दरले, कोभिडबाट मृत्यु भएकालई रु.१३०००।०० का दरले र कोभिडको समयमा सुत्केरीलाई रु.५०००।०० का दरले राहत स्वरुप नगद सहयोग गरेको जम्मा रु.२३२५०००।०० वितरण गरेको पाईयो।
<table>
<tr><td>राहत सामग्री</td><td>वितरण संख्या</td><td>प्रतिव्यक्ति दर</td><td>जम्मा रकम</td></tr>
<tr><td>सुत्केरी खर्च</td><td>३५</td><td>५०००</td><td>१७५०००</td></tr>
<tr><td>मृतक</td><td>२५</td><td>१३०००</td><td>३२५०००</td></tr>
<tr><td>संक्रमित</td><td>३६३</td><td>५०००</td><td>१८१५०००</td></tr>
<tr><td>जम्मा</td><td>४२३</td><td></td><td>२३१५०००</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>२२.४</td><td></td><td></td><td>नगरपालिकाले आ.व. २०७७।७८ को आषाढ मसान्तसम्म कोभिड–१९ रोकथाम तथा नियन्त्रणको लागि भएको खर्चको विवरण निम्नानुसार रहेको छ
<table>
<tr><td>खर्च शीर्षक</td><td>२०७८ असार मसान्तसम्म खर्च रकम</td></tr>
<tr><td>राहात वितरण</td><td>२३१५०००</td></tr>
<tr><td>क्वारेन्टिन होल्डिङ्ग सेन्टर निर्माण व्यवस्थापन</td><td>३९९५८७</td></tr>
<tr><td>आईशोलेसन केन्द्र निर्माण व्यवस्थापन</td><td>२२१५३६७</td></tr>
<tr><td>जनशक्ति परिचालन</td><td>७०८५७८४</td></tr>
<tr><td>औषधि एवं स्वास्थ्य उपकरण तथा सामग्री खरिद</td><td>८८९४२७८</td></tr>
<tr><td>अन्य शीर्षकमा भएको खर्च</td><td>९३५७३८</td></tr>
<tr><td>जम्मा</td><td>२१८४५७५४</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
२३	0		**जिम्मेवारी** स्थानीय तहको सञ्चित कोषमा गत विगतको बाँकी, यस वर्ष प्राप्त र खर्च भएको रकम स्पष्ट देखिने गरी हिसाब राख्ने र जिम्मेवारी यकिन गर्नुपर्दछ । गत वर्षको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन अनुसार वर्षको अन्त्यमा रु. १६ करोड २३ लाख ११ हजार मौज्दात कायम भएकोमा यो बर्षको शुरुमा रु. १७ करोड ९५ लाख ३३ हजार जिम्मेवारी सारी रु. १ करोड ७२ लाख २२ हजार बढी जिम्मेवारी सारेको सम्बन्धमा स्पष्ट गर्नुपर्दछ । वित्तीय प्रतिवेदन मलेपफानं २७२ अनुसार श्रेस्तानुसार बाँकी रकम रु ४३३०२३३९९।१२ देखाएकोमा बैंक तथा नगद बाँकी रु ३५६५८३८३२।९८ देखाएकोले श्रेस्ता भन्दा बैंक रु ७६४३९५६६।१४ घटी देखाएकोले प्रमाण पेश गर्नुपर्ने रु	७६,४३९,५६६.१४
२४	०		**आन्तरिक आय अनुमान र असुली** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ५४ अनुसार स्थानीय तहले आप्नो क्षेत्र भित्र कानुन अनुसार कर लगाउनुपर्ने तथा असुल गर्नसक्ने व्यवस्था रहेको छ । नगरपालिकाले यस वर्ष विभिन्न शीर्षकमा रु. ७६३८१७१४१ अनुमान गरेकोमा अनुमानको रु.२३.६० अर्थात् १८०३२८०४६ आम्दानी गरेको छ ।	

राजस्व संकेत	आम्दानी शीर्षक	अनुमान	कुल आम्दानी
११३१३	एकीकृत सम्पत्ति कर	१२,०६,४२,३०५	३,४१,८६,७५९
११३१४	भुमिकर/मालपोत	२०,००,०००	१५,६३,३१७.३६
११३२१	घरवहाल कर	७,७०,३३,४३३	२,५८,०१,१६१.३५
१३४११	अन्य संस्थागत आन्तरिक अनुदान	९,५०,००,०००	१,५७,०९,६८२
१४१५१	सरकारी सम्पत्तिको वहालबाट प्राप्त आय	७,००,००,०००	०
१४२१६	निजी धारा वापतको शुल्क	३,००,०००	१३,०००
१४२२१	न्यायिक दस्तूर	१,००,०००	४,८४०
१४२२३	शिक्षा क्षेत्रको आम्दानी	५,००,०००	०
१४२४२	नक्सापास दस्तुर	१७,००,००,०००	५,४६,६९,९१८.५४
१४२४३	सिफारिश दस्तुर	३,४३,४७,७०७.३८	२,३९,०१,९४२.३०
१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	५०,०००	५६,७००
१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तुर	१,००,०००	५७,८००
१४२४९	अन्य दस्तुर	१,५०,००,०००	१,७२,६५,३५७.२३

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
				१४२५३	व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	१,००,००,०००	६४,२७,५६९		
				१४३१३	धरौटी सदरस्याहा	१,००,०००	६,७०,०००		
				३२१२२	बैंक मौज्दात	१६,८६,४३,६९५.६२	०		
					जम्मा	**७६,३८,१७,१४१**	**१८,०३,२८,०४६.७८**		
२५	0		**राजस्व अभिलेख** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को परिच्छेद ९ वित्तीय अधिकार क्षेत्र अन्तर्गत विभिन्न कर तथा शुल्क लगाउने र आय ठेक्का बापत बक्यौता रकम समेत असुली गर्ने व्यवस्था छ । तर यस नगरपालिकाले उठ्न बाँकी रहेको रकमको आयगत लगत समेत तयार गरेको छैन । जसबाट उठ्नुपर्ने राजस्वको समष्टिगत लगत तयार गरी वास्तविक प्राप्तीको अभिलेख तयार गरेको छैन । यसतर्फ पालिकाको ध्यान जानुपर्दछ ।						
२६	३	२०७७-७-१३	**आन्तरिक आय असुली बाँकी** आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६ को दफा २८ मा नगद रकम प्राप्त भएको भोलिपल्ट दाखिला नगरेको देखिन आएमा कार्यालय प्रमुखले दश दिनसम्म ढिलो गरेको भए दशप्रतिशतले जरिवाना गरि सो समेत दाखिला गर्न लगाउने र सो भन्दा बढी ढिलो गरेको भए दशप्रतिशतका दरले जरिवाना गरी दाखिला गर्न लगाई कसुरको मात्रा अनुसार प्रचलित कानुन बमोजिम विभागीय कारवाही समेत गर्न, गराउन सक्ने व्यवस्था छ। यस पालिका अन्तर्गतका वडाहरूले कतिपय वडाहरूले १५ दिनपछि र कतिपयले मासिक रुपमा मात्र दाखिला गर्ने गरेकोले समयमै दाखिला गर्नेतर्फ सम्बन्धित पक्षको ध्यान जानुपर्दछ ।						
२७	०		**मूल अभिलेख खाता** सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०७५ को दफा १० को उपदफा (१) मा प्रत्येक गाउँपालिका वा नगरपालिकाले भत्ता पाउने लाभग्राहीको फोटो सहितको अनुसुची ५ बमोजिमको ढाँचामा मूल अभिलेख अद्यावधिक गरी राख्नुपर्ने व्यवस्था छ । त्यस्तै लाभग्राहीको तोकिए बमोजिमको विवरण निर्दिष्ट गरी समयावधिभित्रव्यवस्थापन सूचना प्रणाली (एम.आइ.एस.)मा प्रविष्टि गर्नुपर्ने व्यवस्था भएकोमा यस नगरपालिकाले सवै लाभग्राहीको तोकिएको ढाँचामा अभिलेख राखेको पाइएन । नगरपालिकाले कार्यविधिको पालना गर्नेतर्फ ध्यान दिनुपर्दछ ।						

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
२८	०		**दोहोरो नागरिकता** सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ को बुँदा १० र ११ मा लाभग्राहीको नाम व्यवस्थापन सूचना प्रणालीमा प्रविष्टि गरी परिचय पत्र जारी सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । यस नगरपालिकाले एउटै चौमासिकमा निम्नानुसार लाभग्राहीलाई दोहोरो नागरिकता नम्बरउल्लेख गरी सामाजिक सुरक्षा भत्ता भुक्तानी गरेको छ । नागरिकता नम्बर दोहोरो उल्लेख गरी भत्ता वितरण गरेकोले वास्तविक लाभग्राही पहिचान हुन सकेन। के कारणले नागरिकता नम्बर दोहोरिएको हो सो पहिचान गरीवास्तविक लाभग्राही बाहेकलाई भत्ता वितरण भएको नभएको यकिन गरी दोहोरो भत्ता वितरण भएको खण्डमा दोहोरो परेको रकम असुल गर्नुपर्ने रु.	३६,०००

व्यक्तिगत नं.	लाभग्राहीको नाम	जन्म मिति	ना. नं.	वडा	किस्ता	भुक्तानी रकम	बढी भुक्तानी
2000123007484	राधिका देवी खनाल	३०।१२।२०००	नभएको	६	प्रथम	१२०००	८०००
2020123000776	राधिका देवी खनाल	३०।१२।२०००	नभएको	६	प्रथम	८०००	
2000123007484	राधिका देवी खनाल	३०।१२।२०००	नभएको	६	दोश्रो	१२०००	८०००
2020123000776	राधिका देवी खनाल	३०।१२।२०००	नभएको	६	दोश्रो	८०००	
2000123007484	राधिका देवी खनाल	३०।१२।२०००	नभएको	६	तेश्रो	१२०००	८०००
2020123000776	राधिका देवी खनाल	३०।१२।२०००	नभएको	६	तेश्रो	८०००	
2004081002222	सन्तमाया श्रेष्ठ	१०।०८।२००४	११८३	६	प्रथम	२४०००	१२०००
					जम्मा		३६०००

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
२९	०		**ठेक्कामा प्रतिष्पर्धाको अवस्था**	

यस वर्ष भएका इ विड तथा हार्ड कपिमार्फत भएका ठेक्काहरुको नमूना परीक्षण गरी हेर्दा प्रतिष्पर्धाको स्थिति देहाय बमोजिम देखिन्छ ।

काम	लागत अनुमान	ठेक्का रकम	बोलपत्रमा सहभागी संख्या	घटी/बढि प्रतिशत	कैफियत
गणेशमान स्मृति भवन स्थित ACP जडान कार्य	१४६०११८	१४५९८१८	१	०.१२ प्रतिशत घटी	ई बिड
स्टेशनरी तथा मसलन्द सामग्री खरिद	४४८५५५५	४४४९३५८	४	०.९९ प्रतिशत घटी	हार्डकपी
Supplying of Hume pipe ,HDPE pipe and fitting for ward no 8	१९९९१०१	१९९२१६४	३	०.३५ प्रतिशत घटी	हार्डकपी
स्युचाटार भैरवी खानेपानी ओभरहेड वाटर ट्याङ्क कन्सट्रक्सन	२३५५४२८३	२३४९३५६५	१	०.२६ प्रतिशत घटी	ई बिड
कल्लाबारी पोखरीडाडाँ सडक स्तरोन्नती	२१२२४२५	२१०५८७८	१	०.७९ प्रतिशत घटी	ई बिड
बन्धुमार्ग ढलान क्रियापुत्री भवन स्तरोन्नती	१२७७४०३४	१२४८७३३१	१	०.७० प्रतिशत घटी	ई बिड

इ विड मार्फत भएका ठेक्कामा समेत एउटा मात्र ठेक्का परेकोले ठेक्कामा प्रतिष्पर्धा सिमीत भएको देखिन्छ । पालिकाले के कति कारणले गर्दा ठेक्कामा प्रतिष्पर्धा कम भएको सो यकिन गरी प्रतिष्पर्धा बढाउनेतर्फ ध्यान दिनुपर्दछ ।

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
३०	0		**घटी कार्यसम्पन्न**	

सार्वजनिक खरिद ऐन २०६४ को नियम १२७ मा कार्यस्वीकार प्रतिवेदन तयार गर्ने, नियम १२५ मा कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन तयार गर्ने र नियम १२८ मा खरिद सम्झौता उलंघन भएमा उपचारको व्यवस्था छ । पालिकाले ठेक्कामार्फत गराएका देहायका योजनामा सम्झौतामा उल्लेख भएभन्दा घटी कार्य गरेको अवस्थामा समेत कार्यस्वीकार गरी ठेक्का सम्पन्न गरेको स्पष्ट आधार खुलाएको देखिएन । उक्त कार्य पुन:अन्य निर्माण व्यवसायी मार्फत गराँउदा लागत वृद्धि हुने भएकोले तोकिएको सम्झौता बमोजिमको कार्य गराउनुपर्दछ ।

आयोजना	निर्माण व्यवसायी	सम्झौता रकम	कार्यस्वीकार रकम	घटी कार्यसम्पन्न	घटी कार्यसम्पन्न प्रतिशत
वृहत उधानपार्क तथा योग केन्द्र	त्रिपुरासुन्दरी कन्सट्रक्सन	१८४९६२२	१५१९५४०	३३००८२	१८
हन्सटार खानेपानी योजना	शिवदुती निर्माण सेवा	३९११९४८	३२८४३०१	६२७६४७	१६
जम्मा				९५७७२९	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
३१	०		**बढी भुक्तानी**	८८६,५४८

आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को नियम ३९ को उपदफा १० बमोजिम जिम्मेवार व्यक्तिले सरकारी रकमको खर्च लेख्नुअघि त्यस्तो रकम खर्च गर्न वा भुक्तानी दिन आवश्यक विल भर्पाइ र कागजात संलग्न भए वा नभएको तथा संलग्न कागजात अनुसार भुक्तानी दिन रीत पुगे वा नपुगेको जाँच गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । देहायको प्रयोजनका लागि पाइप लगायतका सामग्री खरिद गर्दा पालिकाले पालिका तथा जिल्ला दररेटको आधारमा खरिद गर्नुपर्नेमा सो भन्दा बढी दरमा खरिद गरेकोले बढी भुक्तानी दिएको देहाय बमोजिमको रकम असुल हुनुपर्ने रु

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय										बेरुजु रकम
				भौ न	उपभोक्ता समिति/सप्लायर्स	विवरण	पालिका दर (भ्याटसहित)	भुक्तानी दर(भ्याटसहित)	बढी दर	परिमाण	बढी भुक्तानी		
				२१७	जयन्ती टोल खानेपानी उ स	110mm HDPE 10kg	१०९५	११२१	२६	४८४	१२५८४		
				२२४	सिमधारा खानेपानी तथा संरक्षण उ स ६	110mm HDPE 10kg	१०९५	११२१	२६	६०५	१५७३०		
				३७५	सिमधारा खानेपानी संरक्षण का लागि खरिद	63mm 10 kg	३६६	५०३	१३७	६००	८२२००		
				४१३	सारथी महिला समिति खानेपानी उ स	GI pipe 50 mm	९३०	१५७६	६४६	१२०	७७५२०		
					सारथी महिला समिति खानेपानी उ स	90 mm	७५१	१२०९	४५८	१२०	५४९६०		
				४१५	वडा नं ८ र वडा नं २ गौरीगणेश मार्ग उ स	63mmPN16	३६८	५९१	२२३	१५०	३३४५०		
					वडा नं ८ र वडा नं २ गौरीगणेश मार्ग उ स	25mmPN16	६०	१००	४०	३००	१२०००		
					वडा नं ८ र वडा नं २ गौरीगणेश मार्ग उ स	32mmPN16	९८	१६३	६५	१५००	९७५००		
					वडा नं ८ र वडा नं २ गौरीगणेश मार्ग उ स	20mmPN16	३५	६५	३०	१७००	५१०००		
				४४३	वडा नं ८ को लागि	75 mm PN 16	५२२	७५८	२३६	६५०	१५३४००		
				५३१	छक्डोल दिगो विकास उ स	32 mm GI union	५४२	९६०	४१८	६	२५०८		
					छक्डोल दिगो विकास उ स	40mm HDPE pipe 6 kg	१०२	१९८	९६	१२००	११५२००		
					छक्डोल दिगो विकास उ स	32 kg HDPE 6kg	७५	१५२	७७	३००	२३१००		
					छक्डोल दिगो विकास उ स	40mm GI union	६७१	११८६	५१५	१०	५१५०		
					छक्डोल दिगो विकास उ स	२ इन्चको गेटभल्भ	६२३७	१५२५५	९०१८	२	१८०३६		
					छक्डोल दिगो विकास उ स	पिभिसी पानीट्याङकी १०००० लि	११९७८०	१६३८५०	४४०७०	३	१३२२१०		
					जम्मा						८८६५४८		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
३२	१०२	२०७७-६-२६	**मालपोत कार्यालय कलंकीको सभाहल स्तरोन्नति** सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ८५ मा पाचँ लाख रुपैयासम्मको लागत अनुमान भएको निर्माण कार्य,मालसामान वा परामर्श सेवा सोझै खरिद गर्न सकिने व्यवस्था छ । उक्त नियमावलीको नियम ८४ मा रु २० लाख सम्म लागत अनुमान भएको निर्माण कार्य,मालसामान वा परामर्श सेवा सिलबन्दी दरभाउपत्रमार्फत खरिद गर्नुपर्ने तथा रु २० लाख भन्दा माथिको लागत अनुमान भएमा ठेक्कामार्फत गर्नुपर्ने व्यवस्ठा छ । यस नगरपालिकाबाट मालपोत कार्यालय कलंकीको सभाहल स्तरोन्नतिका लागि रु २५ लाख बजेट विनियोजन भएको छ । सो कामका लागि नियमानुसार लागत अनुमान नबनाई फर्निचरजन्य सामग्रीहरु (पर्दा ,कार्पेट,कुर्सी ,एसी लगायतका) विभिन्न आपूर्तकबाट विभिन्न मितिमा खरिद गरी रु २१६९६५६।०० रकम भुक्तानी भएको छ । नियामावलीको व्यवस्थाअनुरुप प्याकेज बनाई खरिद गर्नेतर्फ पालिकाले ध्यान दिनु पर्दछ ।	
३३	३७३	२०७८-१-२४	**स्याुचाटार कभर्डहल निर्माण** सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ५४(च) मा स्थानीय तहको हकमा १५ प्रतिशत देखि माथीको भेरियसन सो निकायको सर्वोच्च कार्यकारी निकायद्धारा गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले स्याचुटार कभर्ड हल निर्माणका लागि ठेक्का नं MR/NCB/W/19/2076-77 बाट राजरोज कन्सट्रक्सन सँग रु १९३७९५७।०० मा ठेक्का सम्झौता गरेको छ । लागत अनुमानमा रु ६७३१३६।०० (३४.७३ प्रतिशत) घटाई संसोधित लागत अनुमान रु १२६४८२१।०० कायम गरी प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत बाट स्वीकृत गराएको पाइयो । ऐनको व्यवस्था बमोजिम सर्वोच्च निकायबाट भेरियसन आदेश जारी गर्नुपर्नेमा गरेको पाइएन । ऐनको व्यवस्था बमोजिम भेरियसन आदेश जारी हुनुपर्ने रु	६७३,१३६

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td>३४</td><td>९६</td><td>२०७७-६-२५</td><td>वितरण भरपाई
आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ३९ अनुसार खर्चका बिल भरपाई सहित त्यसलाई पुष्ट्याइ गर्ने कागजात सहितको लेखा राखनुपर्ने र भुक्तानी गर्दा रीत पुगे नपुगेको जाँच गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । नगरपालिकाले भौ नं. ९६ मिति २०७७।६।२५ मा केभिड १९ को बन्दाबन्दीमा निम्न सामानहरू वितरण गरेको भनी नेपाल शिक्षक संघलाई गरेको छ । वितरण भरपाई पेश गर्नुपर्ने अन्यथा सम्बन्धितबाट असुल गर्नुपर्ने रु.
<table>
<tr><th>सि.नं.</th><th>सामानको विवरण</th><th>परिमाण</th><th>दर</th><th>मूल्य</th></tr>
<tr><td>१</td><td>स्वामी चामल</td><td>१७५० केजी</td><td>७०</td><td>१२२५००</td></tr>
<tr><td>२</td><td>चना</td><td>७० केजी</td><td>११०</td><td>७७००</td></tr>
<tr><td>३</td><td>केराउ</td><td>७१ केजी</td><td>८५</td><td>५९५०</td></tr>
<tr><td>४</td><td>मुसुरो</td><td>७२ केजी</td><td>१२०</td><td>८४००</td></tr>
<tr><td>५</td><td>चिउरा</td><td>१४० केजी</td><td>७०</td><td>९८००</td></tr>
<tr><td>६</td><td>नुन</td><td>७० केजी</td><td>२०</td><td>१४००</td></tr>
<tr><td>७</td><td>चिनी</td><td>७० केजी</td><td>७३</td><td>५०८०</td></tr>
<tr><td>८</td><td>तेल स्वस्तिक</td><td>७० लि</td><td>१३६</td><td>९५४०</td></tr>
<tr><td>९</td><td>साबुन लाइफवाइ</td><td>७० पिस</td><td>२६</td><td>१७९६</td></tr>
<tr><td>१०</td><td>झोला प्लाष्टिक</td><td>३ केजी</td><td>२६५</td><td>७९६</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>जम्मा</td><td>१७२९६२</td></tr>
</table></td><td>१७२,९६२</td></tr>
<tr><td>३५</td><td></td><td></td><td>स्पेशिफिकेसन
सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ४ मा सार्वजनिक निकायले मालसामान खरिद गर्नु अघि त्यस सम्बन्धी स्पेसिफिकेशन तयार गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । साथै सामग्री आपूर्ति भैसकेपश्चात स्पेशिफिकेशन बमोजिमको सामग्री प्राप्त भए नभएको निरीक्षण गरेर मात्र जिन्सी खातामा चढाई भुक्तानीको लागि सिफारिश गर्नुपर्दछ । माग फारम, खरिद आदेश ,खरिद बिल, दाखिला रिपोर्ट तथा हस्तान्तरण फारममा स्पेशिफिकेसन खुलाएको नपाइएकोले खरिद गरिएका सामग्रीहरु सही गुणस्तर तथा स्पेशिफिकेशन अनुसार प्राप्त भए नभएको सम्बन्धमा यकिनगर्न सकिएन । सामग्री खरिद गर्दा स्पेशिफिकेसन खुलाएर मात्र खरिद गर्नेतर्फ पालिकाले ध्यान दिनु पर्दछ ।</td><td></td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
३६			**बरबुझारथ** आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियामावली, २०७७ को नियम १०३ मा कुनै कर्मचारी सरुवा, बढुवा वा अवकाश वा अध्ययन विदा वा असाधारण बिदा जस्ता लामो बिदामा बस्दा वा अन्य कुनै कारणले आफु कार्यरत कार्यालय छोडी जादाँ वा सो कामबाट अलग हुँदा आफ्नो जिम्मामा रहेका नगद, जिन्सी मालसामान,वित्तीय कारोवारको स्रेस्ता तथा सार्वजनिक खरिदसँग सम्बन्धित कागजात र अन्य सररकारी कागजात आदि जस्ता सरकारी सम्पति वा स्रेस्ता वहालवालालाई वा बहालवाला नभएमा कार्यालय प्रमुखले तोकेको कर्मचारीलाई बरबुझारथ गर्नुपर्ने र बुझिलिने कर्मचारीले त्यस्तो सम्पति,सेस्ता तथा सूचना तुरुन्त बुझिलिनुपर्ने व्यवस्था छ । यस कार्यालयबाट अनिवार्य अवकास हुनुभएका लेखा अधिकृत श्री कपिल प्रसाद पौडेलाको जिम्मामा रहेको रु ९०७४० मा खरिद गरिएको सामसुङ नोट १० लाईट (जिन्सी दाखिला नं ८३) फिर्ता नगरेको देखिएकोले उक्त मोवाइल यथाशिघ्र पालिकामा फिर्ता दाखिला गर्नुपर्ने अन्यथा निजबाट असुल गर्नुपर्ने रु	९०,७४०
३७	५४२	२०७८-३-३१	**च्यापकटर खरिद** आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ३९(५) अनुसार सरकारी रकम खर्च गर्दा त्यस्तो खर्च पुष्टि गर्ने बिल, भर्पाइ, प्रमाण र कागजात संलग्न हुनुपर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले साई बाबा हार्डवेयर लाहानबाट रु २६४०००।०० मा ७ थान च्यापकटर मेसिन खरिद गरी भुक्तानी गरेको छ । उक्त च्यापकटर मेसिन हालसम्म वितरण गरेको पाइएन । किसानहरुलाई च्यापकटर वितरण गरी भर्पाइ पेश गर्नुपर्ने रु	२६४,०००
३८	0		**कानूनी सल्लाहकार** बागमती प्रदेश अन्तर्गत स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यहरूको सुविधा सम्बन्धी ऐन, २०७५(पहिलो संशोधन समेत) मा यस प्रदेशमा स्थानीय तहका प्रमुख तथा उप प्रमुखले स्वकीय सचिव।सल्लाहकार राख्न पाउने व्यवस्था गरेको छैन । त्यसैगरी स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ८३(८) मा तोकिएको भन्दा फरक पदमा कर्मचारी पदपूर्ति गर्न नहुने उल्लेख छ । तर न्यायिक समितिको कानुनी सल्लाहकारका रुपमा अधिकृतस्तर तलब भत्ता भुक्तानी हुने गरी श्री धनप्रसाद शर्मालाई नियुक्त गरी मासिक रु.३२०००।०० का दरले रु.४१६०००।०० र अड्डा अदालतमा वहस पैरवी गर्नका लागि कानूनी सल्लाहकारका रुपमा कपिल राज पुरीलाई नियुक्ति गरी मासिक रु.१७०००।०० का दरले रु.२२१०००।०० समेत गरी जम्मा रु.६३७०००।०० भुक्तानी गरेको पाइयो ।	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
३९			**स्युचाटार भैरवी खानेपानी ओभरहेड ट्याङ्की** पालिकाले स्युचाटार भैरवी खानेपानी ओभरहेड ट्याङ्की निर्माणका लागि रु २०८७१४२१।००(भ्याट तथा प्रोभिजनल सम बाहेक) को लागत अनुमान बनाएको छ । Technical Evaluation का लागि Bidding Document को Specific Construction Experience मा At least one contract of Government project of overhead tank construction work within the last 10 years ,with the value of at least NRS 17000000.00 (without VAT) complete र construction Experience in key activities मा RCC Water storage structure(overhead tanks) in a single contract, at least 1 number of not less than 200,000 liters capacity तथा one government project comprising pile foundation works in a single contract of at least 10 m depth of each pile हुनुपर्ने कुरा उल्लेख छ । पालिकाले उक्त कार्यका लागि ४ पटकसम्म इ विड गरेको पाइयो । २०७६।१०।२९ मा राजधानी दैनिकमा सुचना प्रकासन गर्दा A.M Construction and Company p. ltd ले मात्र बोलपत्र दर्ता गरेको पाइयो । २०७६।१२।३ मा प्राविधिक प्रस्ताव खोल्दा को Specific Construction Experience in key activities मा one government project comprising pile foundation works in a single contract of at least 10 m depth of each pile को अनुभव नभएको भनी पुन: बोलपत्र गर्ने निर्णय गरेको पाइयो । यस कार्यका लागि मिति २०७७।२।२९ मा दोस्रोपटक सुचना आह्वान गरेकोमा कुनै पनि बोलपत्र E-gp बाट दर्ता हुन नआएको भनी २०७७।३।३ को निर्णय भएको छ । २५ जुन २०२० मा पुन तेस्रोपटक सुचना आह्वान गरेकोमा ३ वटा बोलपत्रदाताले प्राविधिक प्रस्ताव पेश गरेकोमा Maharjan saptapath purnachandi j.v को Networth Negative देखीएको र Om Buddha Harittara j.v को Specific Construction Experience in key activities मा one government project comprising pile foundation works in a single contract of at least 10 m depth of each pile को अनुभव नभएको पाइएकोले सारभुत रुपमा प्रभावग्राही नभएको ठहर मुल्याङकन समितिद्धारा गरिएको छ भने Nagarjun -Nir J/V भने प्राविधिक रुपमा सफल भएको पाइयो । Nagarjun -Nir J/Vको आर्थीक प्रस्ताव खोल्दा लागत अनुमान भन्दा (४.९५ प्रतिशत) बढीमा कवोल गरेकोले ठेक्का अस्वीकर गरिएको छ । २०७७।६।२८ मा पुन: रु.२०५१७०६५।०० (भ्याट बाहेक) को नयाँ लागत अनुमान बनाई बोलपत्र आह्वान गरिएको छ भने Nagarjun -Nir J/V ले मात्रै प्रस्ताव दर्ता गरेको छ । प्राविधिक र आर्थिक दुवैमा सारभुत रुपमा प्रभावग्राही भई रु २०४६३३३३।०० (भ्याट बाहेक ०.२६ प्रतिशत) मात्र घटीमा सम्झौता गरेको छ । सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालयबाट प्रकाशन भएको Standard Bidding Document को २.४.२ Specific construction experience को Construction Experience in key activities माग्दा गराउनुपर्ने कामको ८० प्रतिशत मात्र अनुभव माग गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले २ लाख लिटरको ओभरहेड ट्याङ्की बनाउने गरी लागत अनुमान बनाएकोमा सरकारी कार्यालयमा २ लाख लिटरकै ट्याङ्की बनाएको अनुभव माग गरेकोले प्रतिष्पर्धा सिमित भएको देखिन्छ । पालिकाले यस्ता शर्त राख्दा नियामक निकाय,सार्वजनिक खरिद ऐन तथा नियमावलीको पालना गरी प्रतिस्पर्धा बढाउनेतर्फ ध्यान दिनु पर्दछ । भौ न ४७५/ २०७८।३।२७ बाट नेपाल बंगलादेश बैकको २०२१।९।२३ सम्मको म्याद भएको ए पि जि राखी रु २०१५५००।० पेश्की उपलब्ध गराएको छ ।	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
४०	विभिन्न		**गैर संस्थामार्फत कार्य** सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ को दफा ४६ बमोजिम जनचेतना सम्बन्धी तालिम, अभिमुखिकरण,सवलीकरण, मुल प्रवाहीकरण जस्ता कार्य गैरसरकारी संस्थामार्फत गराउदा छिटो, छरितो, प्रभावकारी र मितव्ययी हुने भएमा सार्वजनिक निकायले गैर सरकारी संस्थामार्फत तोकिय बमोजिमको प्रकृया अपनाई त्यस्तो कार्य गराउन सक्ने व्यवस्था छ । साथै सार्वजनिक खरिद नियामावली, २०६४ को नियम ९९ अनुसार गैरसरकारी संस्थाबाट काम गराउनको लागि त्यस्तो कामको आवस्यकता, किसिम,समयावधि, कामको गुणस्तर, जनशक्ति र कार्य सन्चालन विधी सहितको कार्य क्षेत्रगत शर्त र लाग्ने रकमको मोटामोटि लागत अनुमान तयार गर्नु पर्ने व्यवस्था छ । नियम ९९(२) मा सार्वजनिक निकायले दश लाख रुपैयासम्मको काम गराउनको लागि त्यस्तो काम गर्ने उद्देश्य राखी प्रचलित कानून बमोजिम दर्ता भएको र नियम १८ बमोजिमको मौजुदा सूचीमा समावेश भएका गैर सरकारी संस्थालाई कम्तीमा १५ दिनको अवधि दिइ राष्ट्रियस्तर वा स्थानीय स्तरको दैनिक समाचारपत्रमा सूचना प्रकाशन गरी सो संस्थाबाट प्रस्ताव माग गरी माग अनुसार पर्न आएका प्रस्तावहरु प्रस्तावदाताको रहोवरमा खोली मुचुल्का तयार गर्ने, मुल्याङ्कन समितिले कार्यक्षेत्रगत शर्त पुरा गरी न्युनतम रकम प्रस्ताव गर्ने प्रस्तावदाताको प्रस्ताव स्वीकृतिका लागि लागि सार्वजनिक निकाय समक्ष सिफारिस गर्ने र प्रस्ताव स्वीकृत भएका प्रस्तावदातासँग सम्झौता गरी कार्यसम्पन्न गर्नुपर्ने उल्लेख छ । पालिकाले ऐन तथा नियमको व्यवस्था विपरीत एउटा कार्यक्रम सन्चालन गर्दा कुनै एउटा संस्थाले नगरपालिका समक्ष प्रस्ताव पेश गरी सोही प्रस्ताव सहितको निवेदनको आधारमा सो संस्थालाई कार्यक्रम संञ्चालन गर्न सम्झौता गरी कार्यक्रम सम्पन्न गरेको बिल भर्पाई एवं प्रतिवेदन पेश गरे पश्चात पालिकाले भुक्तानी दिने गरेको पाइयो । ऐनको पालना नगरी सम्झौताको आधारमा भुक्तानी दिएको नियमसम्मत नदेखिएको रु.	४,५९८,५००

सि नं.	संझौता गरिएको संस्था	कार्यक्रम	भुक्तानी रकम	योजना
१	ओजस्वी महिला समुह	किशोर किशोरी आत्मरक्षा तालिम	३०００００	सामाजिक विकास
२	सृजनसिल गोदावरी विकास केन्द्र	चप्पल बनाउने तालिम	३०००००	नगरस्तरिय
३	शितल ब्युटी पार्लर	ब्युटी पार्लर तालिम	३०००००	नगरस्तरिय
४	आदेश्वर महिला विकास समिति	उद्घोषण तालिम	२०००००	वडास्तरिय
५	तिनधारा नमुना महिला समुह	मखमली जुत्ता बनाउने तालिम	५०००००	नगरस्तरिय
६	नविन सपना नेपाल	लागु औषध विरुद्धको अभियान	४०००००	नगरस्तरिय
७	चाहना परिवर्तन नेपाल	स्वास्थ्य सामग्री वितरण विद्यालयमा	१००००००	नगरस्तरिय
८	नेपाल महिला संघ	वृद्ध लक्षित कार्यक्रम	४०००००	नगरस्तरिय
९	तारकेश्वर कमलपोखरी महिला समुह	विविध शिर्षक अन्तर्गत प्रचार प्रसार कार्यक्रम	४०००००	वडास्तरिय
१०	जन अधिकार सरोकार महासंघ नेपाल	ढाका बुनाई तालिम	४९९५००	नगरस्तरिय
११	Mountain Thought Consultancy Pvt. ltd.	सरसफाई तथा चेतनामुलक कार्यक्रम	२९९०००	नगरस्तरिय
जम्मा			४५९८५००	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
४१	विभिन्न		**सोझै खरिद** : सोझै खरिद सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ८ बमोजिम प्रतिस्पर्धा सिमित नहुने गरी खरिद गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । त्यस्तै सार्वजनिक खरिद नियमावलीमा रु.५ लाखसम्मको खरिद कार्य सोझै गर्न सकिने, रु.५ लाखभन्दा माथि रु.२० लाखसम्म सिलबन्दी दरभाउपत्रबाट र सोभन्दा माथि बोलपत्रको माध्यमबाट खरिद गर्ने व्यवस्था छ । त्यस्तै सोझै खरिद कार्य गर्दा एक आर्थिक वर्षमा सीमाभन्दा बढीको खरिद गर्न नहुने एवं एउटा आपूर्तिकर्तासंग एक पटकभन्दा बढी सोझै खरिद गर्न नहुने उल्लेख छ । पालिकाहरुले यो वर्ष पूँजीगत तथा चालु किसिमका सामग्री खरिद गर्दा प्रतिस्पर्धात्मक विधि अवलम्वन नगरी निम्नानुसार सोझै खरिद गरेको अनियमित देखिएको रु.	२,८५९,५७६

भौ.नं.	विवरण	भुक्तानी पाउने फर्म	रकम
८१३/३/२९	पानी ट्याङ्की खरिद	ओम शान्ती ट्रेडर्स एण्ड सप्लायर्स	३२७७००
८१३/३/२९	कम्प्युटर पाट्‌र्स	न्यु पण्डित पशुपति कम्प्युटर	२९७५१२
५७१/०७८/१/२७	कार्यालय किचन सामग्री खरिद	अजिता मल्टिपर्पोज फाउन्डेशन	४८४७२९
२१०।२०७७।८।२६	शिक्षा सम्बन्धी विभिन्न सामग्री छपाइ	श्रेया मल्टीपर्पोज	३७६२९०
२१०।२०७७।८।२६	शिक्षा सम्बन्धी विभिन्न सामग्री छपाइ	सरस्वती प्रिन्टीङ एण्ड ट्रेडर्स	३७६२९०
२१०।२०७७।८।२६	शिक्षा सम्बन्धी विभिन्न सामग्री छपाइ	अजिता मल्टिपर्पोज फाउन्डेशन	४५१५४८
१६३।२०७७।७।२६	इलेक्ट्रिक लाइट खरिद	रेम्मी मल्टिपर्पोज फाउन्डेशन	४९६३५२
१६३।२०७७।७।२६	इलेक्ट्रिक लाइट खरिद	आशुतोष मल्टिपर्पोज फाउन्डेशन	४२५४४५
जम्मा			२८५९५७६

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
४२	२७	२०७८-१-१३	**हाजिर बेगर तलबः** आर्थिक कार्यविधि तथा उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को ३९(१०) बमोजिम जिम्मेवार व्यक्तिले सरकारी रकमको खर्च लेख्नु अघि त्स्तो रकम खर्च गर्न वा भुक्तानी दिन आवश्यक विल, भर्पाई र कागजात संलग्न भए वा नभएको तथा संलग्न कागजात अनुसार भुक्तानी दिन रीत पुगे वा नपुगेको जाँच गर्नुपर्दछ। एक विद्यालय एक नर्स कार्यक्रम अन्तर्गत कार्यरत ३ जना स्टफ नर्सको तलब भत्ता भुक्तानी गर्दा नियुक्ति मिति तथा विद्यालयले प्रमाणित गरी पठाएको हाजिर मिति भिडाई हेर्दा हाजिर भएको मिति भन्दा अगाडिको मितिबाट तलब भत्ता भुक्तानी भएको देखिएकोले बढी भुक्तानी भएको रकम सम्बन्धित बाट असुल गर्नुपर्ने रु.	१६,९२०

नाम	तलब स्केल	हाजिर मिति	तलब भुक्तानी मिति	बढी भुक्तानी
रमिला बुढाथोकी	२८२००	११/१७/२०७७	०७७/११/१२	४७००
समृद्धि खनाल	२८२००	११/१८/२०७७	०७७/११/१२	५६४०
सविना श्रेष्ठ	२८२००	१२/०८/२०७७	०७७/१२/१	६५८०
जम्मा				**१६९२०**

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
४३			**शिक्षक दरबन्दी र पदपूर्ति** : स्थानीय तह अन्तर्गत रहेका सामुदायिक विद्यालयहरूमा दरबन्दी अनुसार शिक्षकको पदपूर्ति भई नियमित पठनपाठनको व्यवस्था हुनुपर्दछ । यस स्थानीय तह अन्तर्गत विभिन्न तहका सामुदायिक विद्यालयहरूको शिक्षक दरवन्दी र पदपूर्तिको अवस्था एवं विद्यार्थीको संख्या निम्नानुसार रहेको देखिन्छ ।	

शिक्षक दरबन्दी र पदपूर्ति नागार्जुन नगरपालिका

क्र.स	विद्यालयको नाम	जम्मा शिक्षक दरबन्दी	पदपूर्ति	करार पदपूर्ति	कुल विद्यार्थी
१	अमरज्योति मावि	२५	२५	८	५६९
२	युवा सहभागिता मावि	१९	१९	२	३८८
३	बालबोध मावि	१७	१७	६	१४८
४	हल्चोक मावि	१४	१४	५	२०५
५	रत्नराज्य मावि	२१	२१	१	३८६

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

६	सीताराम मावि	२३	२३	२	३३७
७	बालविकास मावि	१४	१४	७	२७६
८	जनउद्धार मावि	२०	२०	१	४९१
९	सीतापाइला मावि	१९	१९	७	४०८
१०	पञ्चकन्या मावि	१७	१७	०	१८७
११	भीमढुंगा मावि	७	७	१	१६३
१२	इंचगुनारायण आवि	१०	१०	२	१०४
१३	महेशनारायण आवि	२	२	२	१२
१४	इन्द्र आवि	२	२	०	२४
१५	सीतावालविकास आवि	९	९	२	२४६
१६	मजुवा आवि	२	२	१	३७
१७	कल्पेश्वर आवि	२	२	०	२६
१८	ज्योति आवि	३	३	०	३०
१९	सरस्वति आवि	७	७	२	५१
२०	कर्मसानतेलिन गुम्वा	१	१	१	९९
	कुल जम्मा	**२३४**	**२३४**	**५०**	**४०९०**

न्यून विद्यार्थी संख्या भएका विद्यालयहरु सम्भाव्यताको आधारमा मर्ज गर्ने एवं शिक्षकको दरबन्दी मिलान कार्यमा पालिकाले ध्यान दिनुपर्ने देखिन्छ।

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td>४४</td><td></td><td></td><td>

कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन

शिक्षा कार्यक्रम कार्यन्वयन पुस्तिका २०७७/७८ को ८.४ मा विद्यालयको भौतिक निर्माण सम्बन्धी व्यवस्था अनुसार आर्थिक वर्षको जेष्ठ मसान्तसम्म निर्माण कार्य सम्पन्न गरी अषाढ १५ गतेसम्म निर्माण कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन तयार तथा प्रमाणित गरी एक प्रति स्थानिय तहमा तथा एकप्रति विद्यालयमा राख्नुपर्दछ। यस पालिकाले यस बर्ष अनुदान उपलब्ध गराएको निम्न किसिमको २ कोठे भवन निर्माण तथा शौचालय निर्माण अनुदानको कार्यसम्पन्न तथा नविनतम प्रविधिमा आधारित शिक्षा अन्तर्गत खर्चको पुष्ट्याई गर्ने कागजात पेश नभएकोले सो प्रमाण पेश गर्नुपर्ने।

<table>
<tr><th>गो. भौ.नं./मिति</th><th>विद्यालयको नाम</th><th>कार्यक्रम</th><th>अनुदान रकम</th></tr>
<tr><td>२२९/०७८/०३/२७</td><td>कल्पेश्वर मा.वि.</td><td rowspan="2">राष्ट्रपति शैक्षिक सुधार कार्यक्रम अन्तर्गत २ कोठा निर्माण</td><td>१८०००००</td></tr>
<tr><td>२२९/०७८/०३/२७</td><td>रत्नराज्य मा. वि.</td><td>१८०००००</td></tr>
<tr><td>२२०//०७८/०३/२७</td><td>रत्नराज्य मा. वि.</td><td>खानेपानी तथा शौचालय निर्माण</td><td>६०००००</td></tr>
<tr><td>२२०/०७८/०३/२७</td><td>पञ्चकन्या मा. वि.</td><td>नविनतम प्रविधिमा आधारित शिक्षा</td><td>६५००००</td></tr>
<tr><td colspan="3">जम्मा</td><td>४८५००००</td></tr>
</table>

</td><td>४,८५०,०००</td></tr>
<tr><td>४५</td><td></td><td></td><td>

अवकासपछिको तलव

आर्थिक कार्यविधि तथा उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को ३९(१०) बमोजिम जिम्मेवार व्यक्तिले सरकारी रकमको खर्च लेख्नु अघि त्यस्तो रकम खर्च गर्न वा भुक्तानी दिन आवश्यक विल, भर्पाई र कागजात संलग्न भए वा नभएको तथा संलग्न कागजात अनुसार भुक्तानी दिन रीत पुगे वा नपुगेको जाँच गर्नुपर्दछ।संघिय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम अन्तर्गत तलब भत्ता भुक्तानी गर्दा बैशाख १ गतेबाट अवकास प्राप्त स्वाथ्य चौकीमा कार्यरत स्थायी कर्मचारी हे. ई. श्री अर्जुन बहादुर खड्का (सहायक पाँचौ) लाई २०७८ बैशाख, जेष्ठ र आषाढ ३ महिनाको देहायबमोजिमको अवकासपछिको तलब भुक्तानी भएको देखिएकोले बढी भुक्तानी रकम सम्बन्धित व्यक्तिबाट असुल गर्नुपर्ने रु.

<table>
<tr><th rowspan="2">भौ.नं./मिति</th><th rowspan="2">महिना</th><th rowspan="2">तलब स्केल</th><th>जम्मा मासिक तलब</th><th rowspan="2">कर कट्टी गरेको रकम</th><th rowspan="2">भुक्तानी भएको बढी तलब</th></tr>
<tr><th>(७ + २ = ९ ग्रेड सहित)</th></tr>
<tr><td>१६०/०७८/०१/२१</td><td>बैशाख</td><td>२८२००</td><td>४२७२६</td><td>४२७.२६</td><td>४२२५२</td></tr>
<tr><td>१७५/०७८/०३/०३</td><td>जेष्ठ</td><td>२८२००</td><td>४२७२६</td><td>४२७.२६</td><td>४२२५२</td></tr>
<tr><td>२१४/०७८/०३/२५</td><td>आषाढ</td><td>२८२००</td><td>४२७२६</td><td>४२७.२६</td><td>४२२५२</td></tr>
<tr><td>जम्मा</td><td>जम्मा</td><td></td><td></td><td></td><td>१२६७५८</td></tr>
</table>

</td><td>१२६,७५८</td></tr>
<tr><td>४६</td><td></td><td></td><td>

कृषि अनुदान

</td><td></td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			अनुदानको सही सदुपयोग भए नभएको सम्बन्धमा अनुगमन प्रभावकारी छैन भने अनुदान पश्चातको उपलव्धी मापन गरेको छैन । अनुदानबाट प्राप्त लाभको विश्लेषण गरी आगामी दिनमा अनुदानको कार्यक्रम संचालन गर्नुपर्ने देखिन्छ । अनुदान रकम विभिन्न तरिकावाट साना साना कार्यक्रम बनाई वितरण गर्दा अपेक्षित प्रतिफल प्राप्त नहुने र यसले उत्पादकत्वमा समेत वृद्धि नगर्ने हुँदा ठुला अनुदानका कार्यक्रम संचालन गरी कृषि पेशालाई आकर्षित गर्नुपर्ने देखिन्छ । साथै अनुगमन प्रभावकारी वनाई दोहोरो(संघ, प्रदेश तथा स्थानीय तह) परे नपरेको यकिन गरी लिखित प्रतिवेदन तयार गर्नुपर्ने देखिन्छ । कृषि तथा पशु शाखाबाट यस आ.व. २०७८।७८ मा सम्पन्न भएका अनुदानका कार्यक्रमहरु यसप्रकार छन।	

सि. नं.	विवरण	रकम संघबाट	प्रदेशबाट	पालिकाबाट
	शसर्तबाट			
१	प्रधानमन्त्री कृषी आधुनिकिकरण अन्तर्गत तरकारी पकेट कार्यक्रम २ वटा फर्मलाई (५० % अनुदान)	२४०००००		
२	डिजिटल मिनि ल्याब स्थापना (शत % अनुदान	५०००००		
३	बहु उदेश्यिय नर्सरी स्थापना (सत % अनुदान)	२०००००		
	चालुबाट		किसानबाट	पालिकाबाट
१	५०% अनुदानमा तरकारी विउ वितरण		५०००००	५०००००
२	शत % अनुदानमा तरकारी किट		०	५००
३	शत % अनुदानमा तरकारी विउविजन वितरण		०	६०००००
४	शत % अनुदानमा गहुँको विउ वितरण		०	१०००००
५	५०% अनुदानमा तोरिको विउ वितरण			
६	९०% अनुदानमा कौशी खेतिको लागी प्राङ्गारिक मल वितरण		३००००	३०००००
७	शत प्रतिशत अनुदानमा मकैको विउ किट विरतरण		०	१०००००
८	५० % अनुदानमा स्प्रे वितरण		१०००००	१०००००
९	५० % अनुदानमा धानको विउ वितरण		२०००००	२०००००
१०	मौरी चरणको लागी चिउरी तेजपत्ता लगायतका विरुवाको वृक्षारोपण		०	१०००००
११	९०% अनुदानमा फलफुल विरुवा वितरण		४००००	४०००००

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम

१२	९०% अनुदानमा कम्पोष्ट बिन बितरण		४५०००	४५००००
१३	जैविक विषादी निशुल्क सेवा प्रवाह		०	२०००००
१४	शत % अनुदानमा धानको विउ किट वितरण		०	१०००००
	जम्मा			
	पशू तर्फ			
१	लागत साझेदारिमा गाई प्रवर्धन कार्यक्रम (टेण्डरमार्फत खरिद गरी वितरण)	२४५३०००	२४५३०००	१२५००००
२	च्यापकटर खरिद (घाँस टुक्रयाउने मेशिन) ७ वटा खरिद वितरण नभएको	२६४०००	पुंजीगतबाट	
३	व्यवसायिक फर्म सुदृढीकरण गाई, भैंसी फार्ममा काउम्याट वितरण कार्यक्रम	२४००००	३० वटा	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
४७	१६१	२०७७-७-२६	**पदाधिकारी थप सुविधा**	१,०७०,०००

पदाधिकारी थप सुविधा

बागमती प्रदेश अन्तर्गत स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यले पाउने सुविधाका सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०७५ (पहिलो संशोधन समेत) को दफा ३ (क) (१) मा स्थानीय तहका पदाधिकारीहरूले अनूसूची १ मा उल्लेख भएका सुविधा मात्र पाउने उल्लेख छ । साथै सोही ऐनको दफा १२ ले पदाधिकारी, सदस्य तथा सभाका सदस्यको लागि कुनै सुविधा निर्धारण गर्नुपर्दा यस ऐनमा तोकिएको सुविधालाई अधिकतम मानेर आफ्नो अधिकार क्षेत्रभित्र रहेर आर्थिक स्रोत तथा क्षमताका आधारमा निर्धारण गर्न सक्ने व्यवस्था गरेको छ । जसअनुसार पदाधिकारीहरूलाई चाड पर्व खर्च वापतको रकम भुक्तानी दिन मिल्ने देखिँदैन । यस स्थानीय तहले २०७७।०७।०२ को निर्णय नं. ४ अनुसार निम्नानुसार ५४ पदाधिकारीहरूलाई चाडपर्व खर्च वापत रु.१०७००००।०० खर्च लेखेको छ । कानूनमा व्यवस्था नभएको उक्त रकम सम्बन्धित पदाधिकारीबाट असुल गर्नुपर्ने रु.

क्र.सं.	**नाम थर**	**पद**	**चाडपर्व खर्च**
1	मोहन बहादुर बस्नेत	प्रमुख	५००००
2	सूशिला अधिकारी	उप प्रमूख	५००००
3	राम चन्द्र लामा	वडा अध्यक्ष	३५०००
4	थुमराज के.सी	वडा अध्यक्ष	३५०००
5	प्रेम लाल श्रेष्ठ	वडा अध्यक्ष	३५०००
6	करुण कुमार बलामी	वडा अध्यक्ष	३५०००
7	महेश रिमाल	वडा अध्यक्ष	३५०००

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय					बेरुजु रकम
				8	राजेन्द्र बुढाथोकी	वडा अध्यक्ष	३५०००	
				9	रमेश प्रसाद गौतम	वडा अध्यक्ष	३५०००	
				10	शुक्र बहादुर तामाङ	वडा अध्यक्ष	३५०००	
				11	रामकृष्ण भट्टराई	वडा अध्यक्ष	३५०००	
				12	सुन्दर बहादुर के.सी	वडा अध्यक्ष	३५०००	
				13	गोमा सुवेदी ढुंगाना	नगर कार्यपालिका सदस्य	३५०००	
				14	चन्दा श्रेष्ठ	नगर कार्यपालिका सदस्य	३५०००	
				15	बिमला मर्हजन	नगर कार्यपालिका सदस्य	३५०००	
				16	रमा चालिसे खनाल	नगर कार्यपालिका सदस्य	३५०००	
				17	सान्ता लामा	नगर कार्यपालिका सदस्य	३५०००	
				18	कल्पना नेपाली	नगर कार्यपालिका सदस्य	३५०००	
				19	बाबु कृष्ण नेपाली	नगर कार्यपालिका सदस्य	३५०००	
				20	बिधा नेपाली	नगर कार्यपालिका सदस्य	३५०००	
				21	रामेश्वर लामा	सदस्य	१००००	
				22	जुजुन लामा	सदस्य	१००००	
				23	चन्द्रिका विश्वकर्मा	सदस्य	१००००	
				24	लङकेस लामा	सदस्य	१००००	
				25	सानु वीर नगरकोटी	सदस्य	१००००	
				26	राधिका दर्नाल	सदस्य	१००००	
				27	उमेश लामा	सदस्य१००००	१००००	
				28	किशोर नगरकोटी	सदस्य	१००००	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय						बेरुजु रकम
				29	शुशिला नेपाल	सदस्य	१००००		
				30	निरा गजमेर	सदस्य	१००००		
				31	विशेश्वर प्रसाद ढुङ्गाना	सदस्य	१००००		
				32	विष्णु प्रसाद भट्टराई	सदस्य	१००००		
				33	बुद्धमाया पुतुवार नगरकोटी	सदस्य	१००००		
				34	कल्पना बसेल	सदस्य	१००००		
				35	केशब थापा	सदस्य	१००००		
				36	शुक्र बहादुर लामा	सदस्य	१००००		
				37	हम्जुला राई बिक	सदस्य	१००००		
				38	देवेन्द्र राज गिरी	सदस्य	१००००		
				39	कुमार तामाङ	सदस्य	१००००		
				40	सविना घले	सदस्य	१००००		
				41	पुतली परियार	सदस्य	१००००		
				42	विश्वकर लामा	सदस्य	१००००		
				43	शशि प्रसाद गिरी	सदस्य	१००००		
				44	दिना नेपाली	सदस्य	१००००		
				45	कान्छा लाल तामाङ	सदस्य	१००००		
				46	महान बहादुर तामाङ	सदस्य	१००००		
				47	रामेश्वरी ठकुराठी	सदस्य	१००००		
				48	सविना मिजार	सदस्य	१००००		
				49	दिलिप रिसाल	सदस्य	१००००		

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
			50 भुपेन्द्र कुमार बुढाथोकी सदस्य १००००	
			51 इन्दिरा खड्का सदस्य १०००० 52 सितल परियार सदस्य १०००० 53 विदुर पन्त सदस्य १०००० 54 चिनिया काजी विष्ट सदस्य १०००० **जम्मा** **१०७००००**	
४८	३४	२०७८-३-२४	**सम्झौता भन्दा बढी तलब** गरिबसँग विश्वेश्वर कार्यक्रममा २०७७।७८ को सम्झौता अनुसार सामाजिक परिचालिका दुर्गा देवी बोहरा र अनुशा सिग्देलसँग करार सम्झौता अनुसार मासिक सुविधा रु.१५०००।०० का दरले तलब उपलब्ध गराउने र अन्य थप सुविधा मन्त्रालयको सिफारिश बेगर उपलब्ध नगराउने उल्लेख गरेको छ । पालिकाले आ.व. २०७७।७८ मा करार सम्झौता नगरी भौचर नं. ३४ मिति २०७८।३।२४ बाट तलब छुट भनी निजहरूलाई मासिक रु.२०००।०० थप गरी १३ महिनाको २ जनाको रु.५२०००।०० भुक्तानी दिएको देखिएकोले सुविधा थप भएको सक्कल प्रमाण पेस गर्नुपर्ने अन्यथा तलबमा बढी भएको रु.५२०००।०० असुल गरी संघीय सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रु.	५२,०००
४९	0		**शोधभर्ना** काठमाडौं विकास प्राधिकरण अनामनगरको मिति २०७७/६/२ को पत्रानुसार यस नगरपालिका अन्तर्गत संचालन भैरहेको ईचङ्गुनारायण जग्गा एकीकरण आयोजना सम्बन्धी काम काज गर्न खटिएका कर्मचारीको तलब भत्ता पछि सोही आयोजनाबाट शोधभर्ना हुने गरी भुक्तानीको व्यवस्थाका लागि अनुरोध पत्रानुसार पालिकाले आयोजनाको प्रमुखको १२ महिनाको तलब वापत १२ महिनाको जम्मा रु.४८४५६०।०० भुक्तानी दिएको छ। उक्त रकम सम्बन्धित आयोजनाबाट शोधभर्ना लिनुपर्नेमा हालसम्म लिएको देखिंदैन । उक्त रकम शोधभर्ना लिई पालिकाको खातामा दाखिला गर्नुपर्ने रु.	४८४,५६०

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td>५०</td><td>0</td><td></td><td>प्रोत्साहन भत्ता
स्थानीय तहका कर्मचारीको भत्ता तथा थप सेवा सुविधा सम्बन्धमा कानून निर्माण भईनसकेको अवस्थामा स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा ८६ (१) बमोजिम स्थानीय सेवा गठन, संचालन व्यवस्थापन, सेवाका शर्त तथा सुविधा सम्बन्धि आधारभूत सिद्धान्त र मापदण्ड संघीय कानून बमोजिम हुने व्यवस्था छ । स्थानीय तहले कानून नबनाई कार्यपालिको निर्णय गरी विभिन्न भौचरबाट कर्मचारी एवं जनप्रतिनिधिहरुलाई निम्न बमोजिम कर्मचारी प्रोत्साहन भत्ताबापत जम्मा रु. ६३२७३६८।०० खर्च लेखेको नियमित नदेखिएको रु.
<table>
<tr><th>भौ.नं. /मिति</th><th>विवरण</th><th>रकम</th></tr>
<tr><td>३५५/०७७/११/०५</td><td>साउन देखि माघ सम्मको प्रोत्साहन भत्ता सुविधाबापत नगर प्रमुख तथा उप प्रमुख लगायत ४२ जना कर्मचारी गरी जम्मा ४४ जनालाई तलबको १०% दखि ५०% सम्मको</td><td>३६२७०२९</td></tr>
<tr><td>६४१/०७८/०३/०४</td><td>फाल्गुनदेखि असार महिना सम्मको प्रोत्साहन भत्ता सुविधाबापत नगर प्रमुख तथा उप प्रमुख लगायत कर्मचारीको</td><td>२५८३२२१</td></tr>
<tr><td>७८४/०७८/०३/२८</td><td>सवारी चालकहरुको फाल्गुनदेखि असार महिना सम्मको</td><td>११७११८</td></tr>
<tr><td></td><td>जम्मा</td><td>६३२७३६८</td></tr>
</table></td><td>६,३२७,३६८</td></tr>
<tr><td>५१</td><td></td><td></td><td>कर्मचारी बैठक भत्ता
भौ. नं. २५५/९/९ बाट एम्बुलेन्स तथा शववाहन खरिदको लागि ९ वटा वैठक बसी १२ जना कर्मचारीलाई ९ वटा वैठकको १५००।०० का दरले रु.१६२००।००० र भौ. नं. ११५ मिति २०७७।६।२८ बाट कार्यालय र १० वटै वडाको जिन्सी निरीक्षणको लागि १९ कर्मचारीलाई १९ वटा बैठकको १०००।०० को दरले रु.१८१०००।०० भुक्तानी गरेकोमा एउटै सामान खरिदको लागि ९ पटक र जिन्सी निरीक्षणको लागि १९ पटक सम्म बैठक बस्नु औचित्यपूर्ण देखिएन। यस्तो कार्यमा सुधार गरी आवश्यक मात्रामा मात्र बैठक बसी मितव्ययी ढंगले खर्च गर्नुपर्दछ।</td><td></td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
५२			**करार कर्मचारी** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८३ मा स्थानीय तहले आफ्नो अधिकार क्षेत्र र कार्यबोझको विश्लेषण गरी संगठन तथा व्यवस्थापन सर्भेक्षणको आधारमा स्थायी प्रकृतिको कामको लागि तथा सेवा करारबाट लिईने कर्मचारीको दरबन्दी प्रस्ताव गर्नुपर्ने र अस्थायी दरबन्दी सृजना गर्न नसकिने व्यवस्था छ । त्यसै गरी सोही ऐनको २०७४ को दफा ८३(८) वमोजिम पालिकाले नगर प्रहरी, सवारी चालक, सयश, कार्यालय सहयोगी, प्लम्बर, इलेक्ट्रिसियन, चौकिदार, माली, बगैँचे लगायतका पदमा मात्र करारवाट सेवा लिन सकिने व्यवस्था गरेको छ । स्थानीय तहले विभिन्न पदमा १०३ जना करार गरी जम्मा रु. ३३७६३१८२ भुक्तानी गरेको छ। जसमध्ये स्वास्थ्य करार ७ जना, स्वास्थ्य ज्यालादारी १९ जना र कार्यालय सहयोगी ९ जना गरी जम्मा ३५ जना दरबन्दी बाहेकका कर्मचारीलाई सशर्त अनुदानको बजेटबाट करार नियुक्ति गरी बर्षभरिमा जम्मा रु.१०५०७१७०।०० भुक्तानी गरेको रकम पालिकाले संघिय संचित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रु.	१०,५०७,१७०

क्र. सं.	कर्मचारीको विवरण	तलव	महंगी	पोशाक भत्ता	प्रोत्साहन भत्ता	जम्मा	स्रोत	कर्मचारी सख्या
१	कार्यालय करार	२०५९४९९०	११०४०००	६०००००	९५७०२२	२३२५६०१२	आन्तरिक स्रोत	६८
२	स्वास्थ्य करार	३४८८२९०	१६८०००	६००००	०	३७१६२९०	सशर्त अनुदान	७
३	कार्यालय सहयोगी	१६८९४८०	४८०००	८००००	०	१८१७४८०	सशर्त अनुदान	९
४	ज्यालादारी स्वास्थ्यतर्फ	४९७३४००	०	०	०	४९७३४००	सशर्त अनुदान	१९
	जम्मा	३०७४६१६०	१३२००००	७४००००	९५७०२२	३३७६३१८२		१०३

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td>५३</td><td></td><td></td><td>

पदाधिकारी ईन्धन सुविधा

बागमती प्रदेश अन्तर्गत स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यले पाउने सुविधाका सम्वन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०७५ (पहिलो संशोधन समेत) को दफा ३ (क) (१) मा स्थानीय तहका पदाधिकारीहरुले अनुसूची १ मा उल्लेख भएका सुविधा मात्र पाउने व्यवस्था छ । पालिकाले पदाधिकारीहरुलाई मासिक सुविधा भुक्तानी गर्दा यातायात खर्च समेत भुक्तानी गरेको छ। नमुना परीक्षण गरी हेरिएका मध्ये विभिन्न महिनामा कार्यपालिका सदस्यहरुलाई पुन: ईन्धन सुविधा उपलब्ध गराएकोले यातायात तथा ईन्धन खर्च वापतको रकम दोहोरो भुक्तानी भएको छ । नियम / कानूनले नपाउने दोहोरो सुविधा भुक्तानी रकम असुल गर्नुपर्दछ । बाँकी महिनामा दोहोरो सुविधा दिए नदिएको सम्बन्धमा पालिकाले यकिन गरी असुल गर्नुपर्ने रु.

<table>
<tr><th>गो. भौ/ मिति</th><th>महिना</th><th>जना</th><th>यातायात मासिक सुविधा</th><th>रकम</th></tr>
<tr><td>३१२/०७७/१०/१५</td><td>पौष महिनाको ईन्धन</td><td>सवै कार्यपालिका सदस्य</td><td>२५०० * ८ जना</td><td>२००००</td></tr>
<tr><td>३६४/०७७/११/०६</td><td>माघ महिनाको ईन्धन</td><td>सवै कार्यपालिका सदस्य</td><td>२५०० * ८ जना</td><td>२००००</td></tr>
<tr><td>३८३/०७७/११/१२</td><td>फाल्गुण महिनाको ईन्धन</td><td>सवै कार्यपालिका सदस्य</td><td>२५०० * ८ जना</td><td>२००००</td></tr>
<tr><td>५२५/०७८/१/१०</td><td>चैत्र महिनाको ईन्धन</td><td>सवै कार्यपालिका सदस्य</td><td>२५०० * ८ जना</td><td>२००००</td></tr>
<tr><td>६३८/०७८/३/३</td><td>जेष्ठ महिनाको ईन्धन</td><td>७जना कार्यपालिका सदस्य (विद्या नेपाली वाहेक)</td><td>२५०० * ७ जना</td><td>१७५००</td></tr>
<tr><td colspan="4">जम्मा</td><td>९७५००</td></tr>
</table>

</td><td>९७,५००</td></tr>
<tr><td>५४</td><td>विभिन्न</td><td></td><td>

खाजा भत्ता

आर्थिक कार्यविधि तथा उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को ३९(१०) बमोजिम जिम्मेवार व्यक्तिले सरकारी रकमको खर्च लेख्नु अघि त्यस्तो रकम खर्च गर्न वा भुक्तानी दिन आवश्यक विल, भर्पाई र कागजात संलग्न भए वा नभएको तथा संलग्न कागजात अनुसार भुक्तानी दिन रीत पुगे वा नपुगेको जाँच गर्नुपर्दछ। पालिकाले निषेधाज्ञाको समयमा बैशाख १६ देखि जेष्ठ महिनाको ३१ गतेसम्म कार्य गरेबापत कार्यालयका कर्मचारी एवं जनप्रतिनिधिलाई कोभिड जोखिम भत्ता उपलब्ध गराएकोमा सोही समयमा खाजा भत्ता बापत दिनको रु. ५००।०० का दरले भौ.नं. ४८/०७८/१/३१ बाट ४७ जनालाई जम्मा रु.२९४१००।०० र भौ.नं. ५८/०७८/०३/०१ बाट ४६ जनालाई जम्मा रु. ५२१५००।०० भुक्तानी गरेकोले कोभिड भत्ता तथा खाजा भत्ता दुवै भुक्तानी भएकोमा दोहोरो भत्ता बापतको खाजा भत्ता रकम जम्मा रु.८१५६००।०० असुल हुनुपर्ने रु.

</td><td>८१५,६००</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td>५५</td><td></td><td></td><td>

श्रोतमा कर कट्टी

आयकर ऐन, २०५८ को ८८ बमोजिम सेवा शुल्क/भत्ता भुक्तानीमा १५% पारिश्रमिक कर कट्टी गरी भुक्तानी गर्नुपर्ने व्यवस्था छ।पालिकाले देहायका भौचर तथा मितिबाट देहायबमोजिमको भुक्तानी गर्दा १५% कर कट्टी गर्नुपर्नेमा कम कर कट्टा गरेकोले बाँकी कर रकम रु. ७७९४०८।०० सम्बन्धित पदाधिकारी तथा कर्मचारिबाट असुल गरी दाखिला गर्नुपर्ने रु.

<table>
<tr><th>गो.भौ.नं./मिति</th><th>विवरण</th><th>भुक्तानी गरेको रकम</th><th>कट्टी गर्नुपर्ने रकम</th><th>कट्टी भएको रकम</th><th>कम कट्टी भएको रकम</th></tr>
<tr><td>३४/७७/१०/२२</td><td>स्वास्थ्य कर्मचारीको जोखिम भत्ता बापतको रकम भुक्तानी</td><td>३५३०२५५</td><td>५२९५३८</td><td>३५३०२</td><td>४९४२३६</td></tr>
<tr><td>४९/७८/१/३१</td><td>बैशाख १६ देखि ३१ सम्मको४३ जनाको जोखिम भत्ता</td><td>३४१५९६</td><td>५१२४०</td><td>३४१५</td><td>४७८२५</td></tr>
<tr><td>५८/७८/३/१</td><td>जेष्ठ १ देखि ३१ सम्मको ४१ जनाको जोखिम भत्ता</td><td>६२०६८७.५</td><td>९३१०३</td><td>६२०६</td><td>८६८९७</td></tr>
<tr><td>१०३/७८/३/२९</td><td>कोभिड निषेधाज्ञाको समयमा वडाका जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीको ८८ जनाको खाजा खर्च</td><td>१००३०००</td><td>१५०४५०</td><td>०</td><td>१५०४५०</td></tr>
<tr><td></td><td>जम्मा</td><td>५४९५५३९</td><td>८२४३३१</td><td>४४९२३</td><td>७७९४०८</td></tr>
</table>

</td><td>७७९,४०८</td></tr>
<tr><td>५६</td><td>७२४</td><td>२०७८-३-२३</td><td>

नगरसभा भत्ता

स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा ८६ (१) बमोजिम स्थानीय सेवा गठन, संचालन व्यवस्थापन, सेवाका शर्त तथा सुविधा सम्बन्धि आधारभूत सिद्धान्त र मापदण्ड संघीय कानून बमोजिम हुने व्यवस्था छ । सभा संचालन खर्च शीर्षकमा बजेट विनियोजन गरी गो. भौ नं. ७२४/०३/२३- बाट नगरसभा तयारीको समयमा खटिएका जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरुलाई मिति २०७८/३/१० को नगर सभाको निर्यणअनुसार नगरप्रमुख तथा उपप्रमुखलाई रु. ५००००।००, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई रु. ४५०००।०० र वडा अध्यक्ष, कार्यपालिका सदस्य, तथा स्थायी कर्मचारीलाई रु. ४००००।०० र अन्य डाटा प्रविष्टीमा खटिने कर्मचारीलाई एक महिना बराबरको तलब भत्ता बापत जम्मा रु.१६०३१५०।०० भुक्तानी भएको देखिन्छ। स्थानीय तहले कानून नबनाई नगरसभाबाट निर्णय गरी भत्ता वितरण गरेको रकम नियमसम्मत देखिएन। कानून बनाई नियमानुसार भत्ता वितरण गर्नुपर्दछ ।

</td><td></td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
५७	विभिन्न		**सफ्टवेयर खरिद** नेपाल सरकारको सचना प्रविधि प्रणाली (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) निर्देशिका,२०७१ को बुँदा नं ४.१ मा कुनै सरकारी निकायले आफ्नो कार्य विद्यूतीय माध्यमबाट सञ्चालन गर्नका लागि प्रयोग गर्ने सूचना प्रविधि प्रणालीको निर्माण गर्दा त्यस्तो प्रणाली सम्बन्धी कागजात तयार गरी मानक अनुरुप भए नभएको निर्धारण गर्न सूचना प्रविधि बिभागबाट स्वीकृत गराउनु पर्ने व्यवस्था छ। यस पालिकाले निम्न भौचर तथा मितिबाट निम्नानुसार सफ्टवेयर खरिद गरी रु. २१८०६९४।०० खर्च गरेको छ। यस पालिकाले सफ्टवेयर खरिद तथा प्रयोग गर्दा सूचना प्रविधि विभागबाट स्विकृत गराएको पाईएन। सूचना प्रविधि विभागबाट स्वीकृत गराएर मात्र यस्तो सफ्टवेयर खरिद तथा लागू गर्नुपर्दछ ।	

गो. भौ. नं./ मिति	विवरण	भुक्तानी पाउने	रकम
९४/२०७७/६/२५	तलब हिसाब खाता व्यवस्थापन प्रणाली	गभर्नेन्स अटोमेशन सोलुशन	४७०३१५
३२३//१०/३१	योजना सफ्टवेयर खरिद	Smart Tech Nepal Pvt. ltd	४९५०००
६५७/०३/०८	विविध सफ्टवेयर सम्बन्धी वार्षिक सेवा शुल्क	साग्रिला ईन्फर्मेटिक्स प्रा. लि.	१५९९४०
७२०/३/२३	सफ्टवेयर (सुचना प्रणाली खर्च)	साग्रिला ईन्फर्मेटिक्स प्रा. लि.	२२६०००
	स्वास्थ्य चौकीहरुमा आयलेखा प्रणाली सफ्टवेयर जडान		
७७०/३/२७	Software yearly support Charge	Encraft Technologies Pvt. ltd.	२२२२९४
७७०/३/२७	Technical Support For Server	Global Educational and research	१११०७५
८११/३/२९	परिचय पत्र व्यवस्थापन गर्न Software खरिद	Global Educational and research	४९६०७०
जम्मा			२१८०६९४

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
५८			**अवलोकन भ्रमण** सार्बजनिक श्रोतको उपयोग गर्दा अधिकतम प्रतिफल सुनिश्चित हुने गरी खर्च गर्नुपर्दछ। यस पालिकाले वडा कार्यालयहरुका जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरु तथा जेष्ठ नागरिकको अवलोकन तथा भ्रमण वापत विभिन्न समयमा विभिन्न भौचरबाट निम्नानुसार खर्च गरेको देखिन्छ। संघ तथा प्रदेशवाट प्राप्त वजेटको सही प्रयोजनमा प्रयोगमा ल्याउनुपर्नेमा आवश्यकता तथा औचित्यता सिद्व नहुने अनुत्पादक किसिमका कार्यमा खर्च गर्नु उचित देखिएन।यस्तो कार्यमा नियन्त्रण गर्दै मितव्ययी ढंगले खर्च गर्नेतर्फ ध्यान दिनुपर्दछ। नमुना परीक्षण गरी हेरिएका भौचरबाट देखिएका यस्ता खर्चका उदाहरण निम्नानुसार छन्।	

गो. भौ. नं./ मिति	भ्रमण गरिएको स्थान	भ्रमण गर्ने सहभागिहरु र संख्या	खर्च रकम
५११/०७८/१/५	जनकपुर ईलाम	वडा नं. १ जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरु	४५००००
३७८/०७७/११/१०	मुक्तीनाथ भ्रमण	वडा नं.२ जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरु	५०००००
६१६/०७८/३/१	चितवन प्युठान, सुपादेउराली	वडा नं.४ जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरु	४३६५००
५४७/०७८/१/१४	ईलाम भ्रमण	वडा नं.६ जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरु	३५१०००
५९४/०७८/०२/१६	पाथिभरा ताप्लेजुङ्ग	वडा नं.८ जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरु	३०००००
४५४/०७७/१२/०९	सुदुर पश्चिम महेन्द्रनगर	वडा नं.९ जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरु	३५००००
७२१/०७८/३/२३	पोखरा, मनाङ्ग, मुस्ताङ्ग,	वडा नं.१० जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरु	२९९७१९
७११/०७८/३/१३	सुदुर पश्चिम महेन्द्रनगर	जेष्ठ नागरिक भ्रमण (अनुभवी आश्रमलाई)	४८४०३०
जम्मा			३१७१२४९

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
५९			**वितरणमूखी खर्च** स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को परिच्छेद ३ मा पालिका तथा नगरपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकारको व्यवस्था रहेको छ । पालिकाले उक्त सूची तथा ऐन बमोजिम क्रियाकलाप तथा कार्यक्रमहरु संचालन गर्नुपर्दछ । स्थानीय सरकार संचालन ऐनको मर्म अनुरुप गरिबी, पछौटेपन, बेरोजगारी, गरिबी लगायतका सामाजिक पछौटेपनहरुको निरुपणको लागि बिभिन्न अभिमुखीकरण तालिम, सीप बिकास लगायतका कार्यक्रमहरु संचालन गर्नुपर्ने हुन्छ। पालिकाले बिभिन्न सीप बिकास तथा अभिमुखीकरण तथा बृत्ति बिकासमा खर्च गर्नुपर्ने रकमहरु सो कार्यमा खर्च नगरी बितरणमुखी क्रियाकलापहरुमा खर्च गरेको छ । आन्तरिक आय कमजोर रहेको अवस्थामा आर्थिक असमानता हटाई बित्तीय समानीकरण ल्याउनको लागि उपलब्ध रकम नगरपालिकाले कार्यपालिकाको निर्णय अनुसार बिभिन्न प्रयोजनको लागि बितरण गरेको छ । यस्तो खर्चमा नियन्त्रण गर्नुपर्दछ ।यस्तो खर्चका केही उदाहरण यसप्रकार छन्।	

गो. भौ. नं./ मिति	विवरण	भुक्तानी पाउने	रकम
६८७/०७८/३/१३	शिव मन्दिरमा नित्य पुजा खर्च	शिव मन्दिर निर्माण समिति	९७०००
१०५/०७७/६/२८	२०७६ सालको बडा दशैं पुजा खर्च	रामेश्वर बुढाथोकीलाई (गाडी पुजा)	१७५०००
३८९/०७७/११/१२	ल्होसार महोत्सव खर्च	ल्होसार महोत्सव समिति	३८८०००
४९०/०७७/१२/३६	गणेश पुजा कार्यक्रम	पवित्र टोल सुधार वस्ती	४८५००
४९१/०७७/१२/३६	मादी पुजा	मादी पुजा कालिदेवी मन्दिर समिति	१६४९००
५८३/०७८/२/९	सामाजिक संस्कृतिकसंरक्षण कार्यक्रम	नेपाल मगर संघ नागार्जुन	३३९५००
२८४/०७७/९/२८	मौलो पुजा	वडा नं. ८	१५००००
२६१/०७७/९/१६	दशैं पुजा	महानगरिय प्रहरी प्रभाग	२५०००
२६१/०७७/९/१६	नागार्जुन अस्पताल शिलन्यास	नागार्जुन अस्पताल	१५००००
जम्मा			१५३७९००

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td>६०</td><td></td><td></td><td>शीर्षक फरक पारी खर्च
एकीकृत आर्थिक संकेत वर्गिकरण र व्याख्या, २०७४ मा खर्च शीर्षक उल्लेख गरेको र सोहीअनुसार खर्च गर्नुपर्ने उल्लेख छ । कार्यालयले खर्च शीर्षक फरक पारी देहायअनुसारको रकम खर्च गरेको देखियो। वजेट वनाउने वेलामा विशेष ध्यान दिई खर्च शीर्षक मिल्ने गरी तयार गर्नुपर्दछ।
<table>
<tr><th>भौ.न./मिति</th><th>खर्च शिर्षक</th><th>खर्च गरिएको कार्य</th><th>रकम</th></tr>
<tr><td>३७८/०७७/११/१०</td><td>शिक्षा शीर्षकबाट</td><td>धार्मिक पर्यटन प्रवर्धन मुक्तिनाथ भ्रमण वडा नं. २</td><td>५०००००</td></tr>
<tr><td>५९४/०७८/०२/१६</td><td>कृषि सम्बन्धी तालिम</td><td>वडाका जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारी अवलोकन भ्रमण</td><td>३०००००</td></tr>
<tr><td>९६/०७७/६/२५</td><td>पत्रपत्रिका छपाई तथा सुचना</td><td>मृत जनावर व्यवस्थापन कार्य</td><td>२०००००</td></tr>
<tr><td></td><td>मेशिनरी औजार</td><td>वडा नं. ८ को लागि पाईप खरिद</td><td>१५३३१८</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>जम्मा</td><td>११५३३१८</td></tr>
</table></td><td></td></tr>
<tr><td>६१</td><td></td><td></td><td>अन्य कार्यालयको खर्च
स्वीकृत वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम अनुरुप तोकिएको कार्यमा खर्च गर्नुपर्दछ । नमूना परीक्षण गर्दा पालिकाले निम्नलिखित मिति र भौचरबाट विभिन्न अन्य निकायका लागि विभिन्न कार्यमा रु. ४३५८००।०० खर्च लेखेको पाइयो । उक्त निकायलाई सम्बन्धित तालुक निकायबाट समेत बजेट विनियोजन भई आउने र यसरी गरिएको खर्च दोहोरो पर्नसक्ने हुँदा अन्य निकायको खर्च व्यहोर्ने प्रवृत्ति उपयुक्त देखिदैन ।
<table>
<tr><th>भौ.नं. /मिति</th><th>विवरण</th><th>पाउने संस्थाको नाम</th><th>रकम</th></tr>
<tr><td>३४१/०७७/१२/३१</td><td>मोटरसाईकल २ थान</td><td>महानगरीय प्रहरी वृत्त स्वयम्भु</td><td>४३५८००</td></tr>
</table></td><td></td></tr>
<tr><td>६२</td><td>२९२</td><td>२०७८-१-५</td><td>छात्रवृत्ति
शैक्षिक संस्थाहरुलाई सहायता शीर्षकबाट नागार्जुन नगरपालिकामा नै करारमा कार्यरत कर्मचारी एकजना तथा अन्य एकजना गरी दुईजनालाई Lumbini Academy of Science and Technology College मा अध्ययन गर्नका लागि ५०% छात्रवृत्ति वापत रु.२५००००।०० का दरले जम्मा रु.५०००००।०० भुक्तानी दिएको छ। भुक्तानी गर्दा छात्रवृत्तिका लागी निवेदन र सो निवेदनका आधारमा टिप्पणी उठाई निर्णय गरी भुक्तानी दिईएको छ। यसरी छात्रवृत्ति प्रदान गर्दा निधारित कानूनी आधार तथा छनौटको निश्चित प्रकृया मार्फत गर्नुपर्दछ। पालिकाले छात्रवृत्ति प्रदान सम्बन्धी आवश्यक कानून निर्माण गरी कार्यविधिका आधारमा खर्च गर्नुपर्नेमा निर्णयका आधारमा खर्च गरेको पाईयो।</td><td></td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
६३			**सूचना प्रकाशन तथा वृत्तचित्र निर्माण** नगरपालिकाले गरेका कार्यहरुको पत्रपत्रिकामा सुचना प्रकाशन गर्दा वा श्रव्य दृश्य, संचार ,माध्यमबाट प्रकाशन तथा प्रशारण गर्दा के,कुन सुचना कहिले कुन समयमा गर्ने हो सो को विवरण संलग्न गरी संचार माध्यममा सम्झौता गरी सुचना वा श्रव्य दृश्य प्रशारण गरेको प्रमाण सहित भुक्तानी खर्च गर्नुपर्नेमा पत्रपत्रिका छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च वापत पालिकाले ठूलो रकम खर्च गरेको पाईयो। विभिन्न समयमा विभिन्न भौचरबाट सूचना प्रकाशन, प्रसारण तथा वृत्तचित्र निर्माण गरेको भनी विभिन्न संस्थालाई देहायबमोजिम भुक्तानी गरेको छ। यसरी सूचना प्रकाशन तथा वृत्तचित्र निर्माणमा ठूलो रकम खर्च गर्ने प्रवृतिमा नियन्त्रण गर्नुपर्दछ ।	

भौ.नं/मिति	**विवरण**	**भुक्तानी पाउने**	**रकम**
७३०/०७८/०३/२५	नगरपालिकाको प्रशासकिय तथा सूचना मूलक वृत्तचित्र	रुरन मिडिया प्रा. लि. (Times TV प्रशारण)	४९७०००
७३२/०७८/०३/२५	जनचेतनामुलक श्रव्यदृश्य निर्माण तथा प्रशारण	TV Today	४९९५००
७३४/०७८/०३/२५	वृत्तचित्र निर्माण तथा प्रसारण	स्टार मिडिया नेटवर्क	४९९५०
७६७/०७८/०३/२६	सुचनामुलक कार्यक्रम प्रसारण	विभिन्न संस्थालाई	३२९०००
७९२/०७८/३/२८	वृत्तचित्र निर्माण	समुन्नत मिडिया प्रा.लि.	३८८०००
४१९/०७७/११६२०	संचार माध्यममा सुचना प्रसारण र प्रकाशन	सत्य संचार प्रा. लि.	४९६१००
३५५/०७७/११/५	कार्यक्रम निर्माण गरी NTV बाट प्रसारण	Ekta Creation Media Pvt. Ltd.	४४२०३५
३५९/०७७/११/५	रामकोट आधारभुत अस्पताल शिलन्यास कार्यक्रम प्रशारण	रेडियो टुडे नेटवर्कप्रा. लि.	४९९५००
५०३/१२/३१	नगरसभाको विकास सम्बन्धी श्रव्यदृश्य प्रशारण	सन्ध्या फिल्मस् मिडियप्रणाली	१२००००

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
६४	०		**विविध खर्च** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ व्ययको बजेट अनुमान आन्तरिक आयको परिधिभित्र रही औचित्यताको आधारमा विविध खर्च गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । यस स्थानीय तहले यो वर्ष विविधतर्फ मात्र रु.८१५८५८२।०० खर्च गरेको छ । यस्तो खर्चमा मितव्ययिता कायम गरी नियन्त्रण गर्नुपर्दछ ।	
६५	२९१	२०७७-९-१९	**बढी भुक्तानी** : आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को ३९(५) मा सरकारी रकम खर्च गर्दा त्यस्तो खर्च पुष्टि गर्ने बिल, भरपाई प्रमाण र कागजात संलग्न हुनुपर्ने उल्लेख छ। भौ नं. २९१ /९/२८ बाट सडकमा पानी हाल्ने कार्यबापत मनकामना खानेपानी प्रा. लि. लाई भुक्तानी दिंदा रु. १९२०००।०० भुक्तानी गरेकोमा पेश भएको विल भर्पाई जम्मा रु.१८४०००।०० मात्र भएकोले बढी भुक्तानी भएको असुल हुनुपर्ने रु.	८,०००
६६	०		**ननफाइलर रहेको**	१,८१७,८९८

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

मूल्य अभिवृद्धि कर ऐन, २०५२ को दफा १८ मा भुक्तानीमा प्राप्त मूल्य अभिवृद्धि करको विवरण भुक्तानी पाएको अर्को महिनाको २५ गतेभित्र सम्बन्धित आन्तरिक राजस्व कार्यालयमा कर विवरण सहित दाखिला गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । तर पालिकाबाट देहायका फर्मलाई मू.अ.कर सहित भुक्तानी दिएकोमा लेखापरीक्षण अवधिसम्म पनि ती फर्महरु कर विवरण नबुझाई नन्फाईलर रहेको पाइयो । कानूनी व्यवस्था अनुसार विवरण नबुझाएकोले कर समायोजन भएको प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु.

भौ न	मिति	विजक नं	विजक मिति	भुक्तानी	रकम	भ्याट रकम	ननफाइलर रहेको मिति	भ्याट नं
७	२०७७।५।२२	५	२०७७।२।११	सम्झना निर्माण सेवा	१६६९५९०	२२६५९०	२०७६।३	६००८४२५९२
२०	२०७७।५।२५	१	२०७७।३।२५	कोतादेवी सप्लायर्स प्रालि	८९३८३०	१०२८३०	२०७७।३	६०९६७९५४८
६०	२०७७।६।४	११	२०७७।३।१३	स्वयम्भु भगवान निर्माण सप्लायर्स एण्ड ढुवानी सेवा प्रालि	५७१८९३	६५७९३	२०७७।१२	६०९५५१०७५
६०	२०७७।६।४	४४९	२०७७।३।१३	चक्रेश्वर महादेव वालुवा प्रशोधन उद्योग	२३७३००	२७३००	२०७६।१०	६०३९३७०६२
६१	२०७७।६।५	३,४,५	२०७७।४।१६	रेम्मी मल्टिपर्पोज फाउन्डेसन प्रालि	१९९२१६४	२२९१८७	२०७७।९	६०९५४४४८०
७६	२०७७।६।१०	३५	२०७७।३।२३	के आर पि कन्सट्रक्सन एण्ड सप्लायर्स	१९६५३५	२२६१०	२०७६।९	६०६९०७४३५
८३	२०७७।६।१६	१७	२०७७।३।१०	के आर पि कन्सट्रक्सन एण्ड सप्लायर्स	१७५६८५	२०२११	२०७६।९	६०६९०७४३५
८३	२०७७।६।१६	३३	२०७७।३।१३	के आर पि कन्सट्रक्सन एण्ड सप्लायर्स	६६२७९१	७६२५०	२०७६।९	६०६९०७४३५
११४	२०७७।६।३०	२	२०७७।३।१५	कोतादेवी सप्लायर्स प्रालि	९८०४८०	११२८४०	२०७७।३	६०९६७९५४८
११४	२०७७।६।३०	३	२०७७।३।१५	कोतादेवी सप्लायर्स प्रालि	४६४४३०	५३४३०	२०७७।३	६०९६७९५४८
११७	२०७७।६।३०	५	२०७७।३।११	कोतादेवी सप्लायर्स प्रालि	३८७५९०	४४५९०	२०७७।३	६०९६७९५४८
११८	२०७७।६।३०	८	२०७७।३।८	कोतादेवी सप्लायर्स प्रालि	३२६८५२	३७६०२	२०७७।३	६०९६७९५४८
११८	२०७७।६।३०	६	२०७७।३।१०	कोतादेवी सप्लायर्स प्रालि	९७५१९०	११२१९०	२०७७।३	६०९६७९५४८
२३३	०७७।९।२६	४५३	०७७।७।५	सम्झना निर्माण सेवा	५५३७००	६३७००	२०७६।३	६००८४२५९२
२४४	२०७७।१०।५	१६	२०७७।४।१५	कोतादेवी सप्लायर्स प्रालि	१०३०५६०	११८५६०	२०७७।३	६०९६७९५४८
२४५	२०७७।१०।५	१७	२०७७।४।१५	कोतादेवी सप्लायर्स प्रालि	६३२८००	७२८००	२०७७।३	६०९६७९५४८
२४६	२०७७।१०।५	१५	२०७७।४।१४	कोतादेवी सप्लायर्स प्रालि	९०२३०५	१०३८०५	२०७७।३	६०९६७९५४८

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>२४९</td><td>२०७७।१०।५</td><td>१०</td><td>२०७७।७।३</td><td>कोतादेवी सप्लायर्स प्रालि</td><td>५२०९३०</td><td>५९९३०</td><td>२०७७।३</td><td>६०९६७९५४८</td></tr>
<tr><td>२५०</td><td>२०७७।१०।५</td><td>१४</td><td>२०७७।४।१७</td><td>कोतादेवी सप्लायर्स प्रालि</td><td>४१८९२५</td><td>४८४२५</td><td>२०७७।३</td><td>६०९६७९५४८</td></tr>
<tr><td>२५२</td><td>२०७७।१०।६</td><td>११</td><td>२०७७।६।४</td><td>कोतादेवी सप्लायर्स प्रालि</td><td>५९६०७५</td><td>६८५७५</td><td>२०७७।३</td><td>६०९६७९५४८</td></tr>
<tr><td>४५९</td><td>२०७८।३।२४</td><td>२२</td><td>२०७८।२।३१</td><td>कोतादेवी सप्लायर्स प्रालि</td><td>५१८६००</td><td>५९६८०</td><td>२०७७।३</td><td>६०९६७९५४८</td></tr>
<tr><td>४५९</td><td>२०७८।३।२४</td><td>२३</td><td>०७८।३।३०</td><td>कोतादेवी सप्लायर्स प्रालि</td><td>७९७७८०</td><td>९१०००</td><td>२०७७।३</td><td>६०९६७९५४८</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>जम्मा</td><td></td><td>१८१७८९८</td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>६७</td><td>०</td><td>२०७७-५-२२</td><td>हेभी Equipment प्रयोग
सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ को नियम उपनियम (९) मा उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायबाट सञ्चालित हुने निर्माण कार्यमा डोजर, एक्साभेटर, लोडर, रोलर, ग्रेडर जस्ता हेभी मेशिनरी प्रयोग गर्न नमिल्ने व्यवस्था छ । सो नियमावलीको प्रतिबन्धात्मक वाक्यांशमा लागत अनुमान तयार गर्दाको समयमा हेभी मेशिन प्रयोग गर्नुपर्ने जटिल प्रकृतिको कार्य भनी उल्लेख भएको रहेछ भने सम्बन्धित प्राविधिकको सिफारिशमा सार्वजनिक निकायबाट सहमति लिई त्यस्ता मेशिन प्रयोग गर्न सकिने उल्लेख छ । पालिका अन्तर्गत सञ्चालित अधिकांश सडक निर्माण तथा स्तरोन्नतिसँग सम्बन्धित योजनाका उपभोक्ता समितिहरुले डोजर, एक्साभेटर, लोडर, रोलर, ग्रेडर जस्ता हेभी मेशिनरी लगायतका हेभी मेशिन प्रयोग गर्ने गरेको पाइए तापनि नियमावलीको व्यवस्था बमोजिम सम्बन्धित प्राविधिकको सिफारिश गराई नगरकार्यपालिकाको कार्यालयबाट सहमति लिएको पाइएन । नियामावलीको व्यवस्था अनुरुप कार्य गराउनुपर्दछ ।</td><td></td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
६८	०		**उपभोक्ताको योगदान** सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ९७(३) मा उपभोक्ता समितिमार्फत गर्ने कार्यको सम्झौता गर्दा निर्माण कार्य वा सेवाको प्रकृति, परिमाण,लागत अनुमान,उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायले व्यहोर्ने वा व्यहोर्नुपर्ने रकम ,कार्य सम्पन्न गर्नुपर्ने अवधि , साठी लाख रुपैँयाभन्दा बढी लागत अनुमान भएको कार्यमा प्रत्येक इकाईमा उपभोक्ता समितिले गर्नुपर्ने योगदान खुलाइ सम्झौता गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । पालिकाको २०७६।३।१० को तेस्रो नगर सभाको निर्णय नं १९ मा आगामी आर्थिक वर्षमा सन्चालन हुने योजनामा १० प्रतिशत लागत सहभागिता राख्ने निर्णय भएको छ । नमूना परीक्षण गरिएका योजनामध्ये पालिकाले उपभोक्ता समितिमार्फत कार्य गराएका देहायका योजनामा शुन्य सहभागिता राखी कार्य गराएको छ । कुनै योजनामा उपभोक्ताको सहभागिता राख्ने र कुनै योजनामा नराख्ने गर्दा उपभोक्ताबाट गराएको काममा हुने लागत सहभागितामा विभेद भएको देखिन्छ । एकातर्फ उपभोक्ताको सहभागिताको अंश नराख्दा अपनत्व नहुने जोखिम रहन्छ भने अर्कोतर्फ पालिकालाई थप आर्थिक व्यभार पर्दछ । यसरी शून्य लागत सहभागिता राख्दा पालिकालाई देहायबमोजिम थप व्यभार पारेको छ ।	

भौन	उपभोक्ता समिति	कार्य	लागत अनुमान	भुक्तानी	राख्नुपर्ने १०% अंश
८०	रामकोट बैरेनी टोल खानेपानी तथा सरसफाई	हाइटेन्सन लाइन विस्तार	१५८४६४३	१५८४५९९	१५८४६०
३८९	आनन्दनगर टोल सुधार उ स	ढल निर्माण	९८१०९०८	३८८२७४२	३८८२७४
१५५	वडा नं २ भवन उ स	भवन	९६९१४५५	९५९५४१९	९५९५४२
१२४	भिमढुङ्गा मुल सडक सहकारी चोक देखि पुरानो स्वास्थ्य चौकी ढल व्यवस्थापन उ स	ढल निर्माण	२७३९५३९	२७३९५३९	२७३९५४
२४१	डाँडाँपौवा कान्ले गणेशमान पार्क बाटो निर्माण उ स	बाटो निर्माण	६२१६४६०	४९५०००	४९५००
२८३	माँहाकाल सडक उ स	बाटो निर्माण	५४१९८९०	५१८११८५	५१८११९
३३०	नागार्जुन जन उद्दार खानेपानी तथा सरसफाइ उ स	वडा नं ५ मा डिपबोरिङ	३०८५५२१	३०८५५२१	३०८५५२
	जम्मा				२६५६४०१

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
६९	०		**कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन** सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७(११) मा उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायले निर्माण कार्य सम्पन्न गरिसकेपछि सम्बन्धित सार्वजनिक निकायले खटाएको प्राविधिक कर्मचारीबाट त्यस्तो कामको जाँचपास गराउनुपर्ने र उक्त कार्यको कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन तयार गरी अभिलेख राख्नुपर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले देहायका उपभोक्ता समितिका लागि पालिकाबाटै पाइप, फिटिङ्स सामग्री,ट्याङकी लगायतका सामग्रिहरु खरिद गरी केही सामग्री वडा कार्यालयमा हस्तान्तरण गरेको छ भने केही सामग्री उपभोक्ता समितिका सदस्यलाई हस्तान्तरण गरेको छ । यसरी हस्तान्तरण भएका सामग्रीहरु कहाँ र कुन आयोजनामा प्रयोग भए सोको प्राविधिक जाँचपास गरी कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन पेश भएको छैन । नियमावलीको व्यवस्था वमोजिम उक्त खरिद सामग्रीहरुको आयोजना खुल्ने गरी प्राविधिक नापजाँच तथा कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन पेश हुनुपर्ने रु	६,६१०,७८८

भौ न	उपभोक्ता समिति	पाइपको विवरण	खरिद परिमाण (र मि)	खन्ने पुर्ने परिमाण	प्रयोग नभएको परिमाण	दर	रकम
६१	रेम्मी मल्टिपर्पोज फाउन्डेशन (वडा नं ८ कार्यालयलाई बुझाएको)	ह्युमपाइप HDPE पाइप तथा				एकमुष्ठ	१९९२१६४

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय								बेरुजु रकम
					फिटीङ्स सामग्री						
			३७५	ओमशान्ति ट्रेडर्स एण्ड सप्लायर्स (सिमधारा खानेपानी संरक्षण का लागि खरिद)	63mm 10 kg	६००	०	६००	५०३	३०१७१०	
			३९२	रेम्मी मल्टिपर्पोज फाउन्डेशन प्रालि(सिमधारा खानेपानी संरक्षण का लागि खरिद)	२ इन्चको पाइप	२५० मिटर	०	२५०	७३५	१८३६२५	
					३ फेजको २५ एम एम तार	२५० मिटर	०	२५०	८४७	२११७५०	
			४४३	वडा नं ८ वडा अध्यक्षले बुझनुभएको	75 mm PN 16	६५०	०	६५०	७५८	४९२७००	
			४१५	ओमशान्ति ट्रेडर्स एण्ड सप्लायर्स (वडा नं ८ र वडा नं २ गौरीगणेश मार्ग उ सको लागि खरिद)	विभिन्न साइजका ३६५० मिटर पाइप	३६५०	०	३६५०	विभिन्न	४७३७७३	
			४१३	रेम्मी मल्टिपर्पोज फाउन्डेशन प्रालि(सारथी महिला समिति खानेपानी उ सको लागि पालिकाद्धारा खरिद)	GI pipe 50 mm	२४०	०	२४०	विभिन्न	३३४२५४	
			४२२	स्वागत टोलसुधार उ स ३	450mm NP3 hume pipe	३९ वटा				४९५७८७	
			४२४	विभिन्न उ स	ह्युम पाइप तथा मेनहोल कभर					१३०२१४५	
			५३१	छक्डोल दिगो विकास उ स का लागि (पालिकाद्धारा नै अजिता र रेम्मी मल्टिपर्पोज फउन्डेशन द्धारा खरिद गरिएको)	32 mm GI union	६	०	६	९६०	५७६०	
				छक्डोल दिगो विकास उ स का लागि (पालिकाद्धारा नै अजिता र रेम्मी मल्टिपर्पोज फउन्डेशन द्धारा खरिद गरिएको)	40mm HDPE pipe 6 kg	१२००	०	१२००	१९८	२३७६००	
				छक्डोल दिगो विकास उ स का लागि (पालिकाद्धारा नै अजिता र रेम्मी मल्टिपर्पोज फउन्डेशन द्धारा खरिद गरिएको)	32 kg HDPE 6kg	३००	०	३००	१५२	४५६००	
				छक्डोल दिगो विकास उ स का लागि (पालिकाद्धारा नै अजिता र रेम्मी मल्टिपर्पोज फउन्डेशन द्धारा खरिद गरिएको)	40mm GI union	१०	०	१०	११८६	११८६०	
				छक्डोल दिगो विकास उ स का लागि (पालिकाद्धारा नै अजिता र रेम्मी मल्टिपर्पोज फउन्डेशन द्धारा खरिद गरिएको)	२ इन्चको गेटभल्भ	२	०	२	१५२५५	३०५१०	
				छक्डोल दिगो विकास उ स का लागि (पालिकाद्धारा नै अजिता र रेम्मी मल्टिपर्पोज फउन्डेशन द्धारा खरिद गरिएको)	पिभिसी पानीट्याङकी १०००० लि	३	०	३	१६३८५०	४९१५५०	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम

	जम्मा						६६१०७८८

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
७०	२४९	२०७७-१०-५	**मेनहोल कभर खरिद** आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली ,२०७७ को नियम ३९ को उपदफा १० बमोजिम जिम्मेवार व्यक्तिले सरकारी रकमको खर्च लेख्नुअघि त्यस्तो रकम खर्च गर्न वा भुक्तानी दिन आवश्यक विल भर्पाइ र कागजात संलग्न भए वा नभएको तथा संलग्न कागजात अनुसार भुक्तानी दिन रीत पुगे वा नपुगेको जाँच गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । कुते सडकमा बाटो ग्राभेल तथा हिमपाइप जडान कार्यका लागि नयाँ बाटो उपभोक्ता समितिलाई रु ३८८००००।०० पालिकाबाट भुक्तानी भएको छ । कार्यसम्पन्न प्रतिवेदनमा १४ वटा मेनहोल कभर खरिद गरी जडान गरेको देखाइए तापनि उक्त खरिदको विल पेश भएको छैन । मेनहोल कभर खरिदको लागि रु १५२८३८ (भ्याट सहित) भुक्तानी भएकोले उक्त कामको सोही मितिको भ्याट विल पेश हुनुपर्ने अन्यथा असुल हुनुपर्ने रु	१५२,८३८
७१	0		**निर्माण व्यवसायीमार्फत खरिद** सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७(१०) मा उपभोक्ता समितिले पाएको कार्य आफैले सम्पन्न गर्नुपर्ने र निर्माण व्यवसायी वा सव कन्ट्रयाक्टर मार्फत कार्य गराउन नपाउने व्यवस्था छ । पालिकाले उपभोक्ता समितिसँग सम्झौता गरीएका देहायका योजनामा उपभोक्ता समितिले सम्पुर्ण कार्य निर्माण व्यवसायी मार्फत कार्य गराएको छ । नियमावलीको व्यवस्था विपरीत गराएको देहायको कार्य नियमसम्मत नदेखिएको रु	६,४३०,६३८

भौ न	उपभोक्ता समिति	काम	निर्माण व्यवसायी	भुक्तानी रकम
८०	रामकोट बैरेनी टोल खानेपानी तथा सरसफाइ ७	हाइटेन्सन लाइन विस्तार तथा ट्रान्फर्मर खरिद	रियान्स कन्सट्रक्सन	१५७४४०७
३३०	नागार्जुन जन उद्दार खानेपानी तथा सरसफाइ उ स	वडा नं ५ मा डिपबोरिङ	निर ड्रिलिङ एण्ड कन्सट्क्सन प्रालि	३०८५५२१
२१५	इचंगुनारायण खानेपानी तीनधारा खानेपानी पाचँधारा खानेपानी व्यवस्थापन डिपबोरिङ	ड्रिलिङ	निर ड्रिलिङ एण्ड कन्सट्क्सन प्रालि	१७७०७१०
		जम्मा		६४३०६३८

<table>
<tr><th>क्रम</th><th>भौचर नम्बर</th><th>भौचर मिति</th><th>बिषय</th><th>बेरुजु रकम</th></tr>
<tr><td>७२</td><td>०</td><td></td><td>
करकट्टी
आयकर ऐन २०५८ को दफा ८९(३) अनुसार उपभोक्ता समिति मार्फत काम गराउने गरी गरिएको पचास लाख रुपैयाभन्दा बढीको भुक्तानी रकममा १.५ % का दरले करकट्टी गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले देहायका उपभोक्ता समितिलाई रकम भुक्तानी दिदाँ घटी करकट्टी गरी बढी भुक्तानी दिएको छ । ऐनभन्दा घटी करकट्टी गरी बढी भुक्तानी दिएको रकम असुल हुनुपर्ने रु
<table>
<tr><th>भौ न</th><th>मिति</th><th>उपभोक्ता समिति</th><th>कार्यसम्पन्न रकम</th><th>कट्टी गर्नुपर्ने १.५ प्रतिशत</th><th>कट्टी भएको</th><th>कम कट्टी</th></tr>
<tr><td>१५५</td><td>२०७७।७।६</td><td>वडा नं २ वडा कार्यालय भवन</td><td>९५९५४१९</td><td>१४३९३१</td><td>११९९१९</td><td>२४०१२</td></tr>
<tr><td>२४४</td><td>२०७७।१०।५</td><td>इच्छाडोल महाँकाल सडक उ स</td><td>५००५१९३</td><td>७५०७८</td><td>५७४३७</td><td>१७६४१</td></tr>
<tr><td>२४१</td><td>२०७७।९।२८</td><td>डाडाँपौवा कान्ले गणेशमान पार्क बाटो निर्माण उ स</td><td>५३५१६२०</td><td>८०२७४</td><td>६५००१</td><td>१५२७३</td></tr>
<tr><td>२८१</td><td>२०७७।११।९</td><td>लसुनपुरे सडक स्तरोन्नती</td><td>४८८५३५८</td><td>७३२८०</td><td>६०३०१</td><td>१२९७९</td></tr>
<tr><td>२८३</td><td>२०७७।११।२</td><td>महाँकाल सडक उ स</td><td>५१८११८५</td><td>७७७१८</td><td>५४८८६</td><td>२२८३२</td></tr>
<tr><td>३१५</td><td>२०७७।१२।१०</td><td>सार्वजनिक भवन कालिका माई गुठी</td><td>४८५४५१३</td><td>७२८१८</td><td>५५२४१</td><td>१७५७७</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>जम्मा</td><td></td><td></td><td></td><td>११०३१४</td></tr>
</table>
</td><td>११०,३१४</td></tr>
<tr><td>७३</td><td>०</td><td></td><td>
फरक सामग्रीको प्रयोग
आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली ,२०७७ को नियम ३९ को उपनियम १० बमोजिम जिम्मेवार व्यक्तिले सरकारी रकमको खर्च लेख्नुअघि त्यस्तो रकम खर्च गर्न वा भुक्तानी दिन आवश्यक विल भर्पाइ र कागजात संलग्न भए वा नभएको तथा संलग्न कागजात अनुसार भुक्तानी दिन रीत पुगे वा नपुगेको जाँच गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले देहायका उपभोक्ता समितिबाट गराएका सिमेन्ट प्रयोग हुने कार्यमा ओ पि सी सिमेन्टको दर अनुसार भुक्तानी दिएको छ । उपभोक्ता समितिले पेश गरेको विल भर्पाइ परीक्षण गर्दा पि पि सि सिमेन्ट प्रयोग गरेको पाइयो । पि पि सि सिमेन्टको दरमा भुक्तानी दिनुपर्नेमा ओ पि सि सिमेन्टको दरमा भुक्तानी दिदाँ पालिका दररेटभन्दा बढी भुक्तानी भएको छ । यसरी बढी भुक्तानी दिएको रकम असुल हुनुपर्ने रु
<table>
<tr><th>भौ न</th><th>उपभोक्ता समिति</th><th>ओ पि सि दर(प्रतिबोरा)</th><th>पि पि सि दर(प्रतिबोरा)</th><th>बढी दर</th><th>पिपिसी सिमेन्ट प्रयोग (बोरा)</th><th>बढी भुक्तानी</th></tr>
<tr><td>४५</td><td>खानेपानी तथा सरसफाई उ स वडा नं ५ छम्डोल किरियापुत्री भवन निर्माण</td><td>८५०</td><td>७५०</td><td>१००</td><td>१२०</td><td>१२०००</td></tr>
<tr><td>४६४</td><td>चापाँको सामुदायिक वन उ स</td><td>८५०</td><td>७५०</td><td>१००</td><td>१६५</td><td>१६५००</td></tr>
<tr><td></td><td>जम्मा</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>२८५००</td></tr>
</table>
</td><td>२८,५००</td></tr>
</table>

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
७४	४४	२०७७-५-३१	**बढी भुक्तानी** आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ३९ को उपदफा १० बमोजिम जिम्मेवार व्यक्तिले सरकारी रकमको खर्च लेख्नुअघि त्यस्तो रकम खर्च गर्न वा भुक्तानी दिन आवश्यक विल भर्पाइ र कागजात संलग्न भए वा नभएको तथा संलग्न कागजात अनुसार भुक्तानी दिन रीत पुगे वा नपुगेको जाँच गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। पालिकाले श्रेष्ठ टोल बाटो मर्मत उ स लाई वडा नं ६ पचली भैरव मूल बाटोसम्म ढल निर्माण कार्य गर्न १३८ घन मिटर माटो खन्ने कामका लागि म्यानुअल दरमा प्रतिघनमिटर रु ६०१ को दरमा रु ८२९३८।०० भुक्तानी दिएको छ। उपभोक्ता समितिले पेश गरेको विल भर्पाइ परीक्षण गर्दा डोजरद्धारा माटो खन्ने काम भएको देखिन्छ। डोजरद्धारा माटो खन्ने कामको पालिका दर प्रतिघनमिटर रु ६८ अनुसार भुक्तानी दिनुपर्नेमा प्रति घनमिटर रु ५३३ बढी दर राखी १३८ घनमिटर माटो खन्ने कामको बढी भुक्तानी दिएको रकम रु ७३५५४।०० असुल हुनुपर्ने रु	७३,५५४
७५	०		**उपभोक्ता समितिमार्फत कार्य** पालिकाबाट प्राप्त विवरण अनुसार यस आ.व मा उपभोक्ता मार्फत सन्चालित योजनाहरुको विवरण देहायबमोजिम रहेको छ। विवरण — योजना संख्या — रकम ५० लाखभन्दा बढी बजेटको — ४ — ३१५०८५८७ ५ देखि ५० लाखसम्मको बजेटको — ३२३ — ३२५८२८८४४ ५ लाखभन्दा कम बजेटको — १६१ — ३८३९२५८७ जम्मा — — ३९५७३००१८ पालिकाले ठुला आयोजना भन्दा साना र टुक्रे आयोजनामा बढी बजेट विनियोजन गरेको देखिन्छ। साना तथा टुक्रे आयोजनामा भन्दा ठुला र रणनीतिक महत्व बोकेका आयोजनाहरुमा बजेट विनियोजन गरी विकास निर्माणका कार्यहरु सम्पादन गर्नेतर्फ पालिकाले ध्यान दिनुपर्दछ।	
७६			**उपभोक्ता समितिबाट जटिल संरचना निर्माण** सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ अनुसार उपभोक्ता समितिहरुलाई मेशिन, औजार उपकरणहरुको आवश्यक नपर्ने, श्रममूलक कार्यको जिम्मेवारी दिनुपर्ने व्यवस्था रहेको छ। पालिकाले आर.सि.सी. फ्रेम स्ट्रक्चर सहितका भवन, बाटो ढलान लगायतका जटिल प्राविधिक पक्ष समावेश हुने पूर्वाधार संरचना निर्माण कार्य समेत उपभोक्ता समितिहरु मार्फत गराउने गरेको देखियो। यस्ता कार्य व्यावसायिक र अनुभवी निर्माण व्यवसायी फर्मबाट बोलपत्र प्रतिस्पर्धा मार्फत गराउन उपयुक्त हुने देखिन्छ। यसका केही उदाहरणहरु देहायबमोजिम छन उपभोक्ता समिति — काम — कार्यसम्पन्न रकम सामुदायिक भवन कालिका गुठी भवन — भवन निर्माण — ४७६२९८० महाँकाल टारगाँउ गोदामथोक सडक आरसिसि ढलान — आर सि सि ढलान — ४५४६१२० मंगल नगरबाटो ढलान तथा शाखा बाटो निर्माण उ स — बाटो ढलान — ४७७९१६९	

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
७७			**उपभोक्ता समितिबाट सिमाभन्दा बढीको कार्य** सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७(१) अनुसार १ करोड रुपैयासम्मको लागत अनुमान भएको निर्माण कार्य वा सो सम्बन्धी सेवा सोही स्थानमा बसोबास गर्ने बासिन्दा वा त्यस्तो सेवा उपभोग गर्ने समुदाय मात्र रहेको उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायबाट गराउन सकिने व्यवस्था छ । लागत अनुमान तयार गर्दा मूल्य अभिवृद्धि कर, ओभरहेड,कन्टिन्जेन्सी रकम र जनसहभागिताको अंश समेतको रकम समावेश गर्नुपर्ने र सो समाबेश गर्दा १ करोड रुपैँया नकटेमा उपभोक्ता समितिमार्फत कार्य गराउन सक्ने सीमा उक्त नियामावलीले तोकेको छ । पालिकाले देहायका कार्य उपभोक्ता मार्फत गराउदाँ लागत अनुमानमा भ्याट मात्र जोडी लागत अनुमान बनाएको छ । लागत अनुमान बनाउदा नियमावलीले तोकेको ढाचाँमा नबनाएको कारण १ करोड रुपैयाभन्दा बढी लागत अनुमान भएका योजनाहरु उपभोक्ता समितिमार्फत कार्य गराएको पाइयो । उक्त आयोजनाहरु एक वर्षमा कार्यसम्पन्न हुन सकेको देखिदैन । नियमावलीको व्यवस्था अनुरुप कार्य गराउनुपर्दछ ।	

उपभोक्ता समिति	कार्य	लागत अनुमान(ओभरहेड बाहेक)	ओभरहेड सहित कुल लागत अनुमान
आनन्द आवास ढल निर्माण	ढल राख्ने कार्य	९८१०९०८	११२८२५४४
वडा नं २ वडा भवन	भवन	९६९१४५५	१११४५१७३

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
७८			**पाइप मौज्दात** सार्वजनिक निकायद्धारा खरिद गरिएका सामग्रीहरु उचित प्रयोग र संरक्षण गर्ने र जिन्सी सामग्रीहरुको हिनामिना तथा मस्यौट हुनबाट रोक्ने दायित्व सार्वजनिक निकायको हो । देहायका उपभोक्ता समितिबाट खरिद गरिएका पाइपहरु प्रयोग नभएको भनी नापी किताबमा उल्लेख भएको देखिन्छ । उक्त सामग्रीको भुक्तानी भने पालिकाले उपभोक्ता समितिलाई दिएको छ । उपभोक्ता समितिसँग रहेका उक्त पाइपहरु हिनामिना वा चोरी हुन सक्ने सम्भावना रहने हुदाँ पालिकाले प्रयोग नभएका उक्त पाइपहरु पालिकामा फिर्ता दाखिला गरी आम्दानी बाध्नुपर्ने देखिएको रु	१५८,१५०

भौ न	उपभोक्ता समिति	विवरण	स्टक	खरिद दर(प्रतिमिटर)	रकम
२१७	जयन्ती टोल खानेपानी	110mm 10kg	८०	९९२	७९३६०
		90mm6kg	७५	४३७	३२७७५
२२४	सिमधारा खानेपानी तथा संरक्षण समिति	125mm10kg	१०	१२६५	१२६५०
		110mm10kg	१०	९९२	९९२०
		75mm	३०	४५४	१३६२०
		90mm	१५	६५५	९८२५
	जम्मा				१५८१५०

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
७९			अनुगमन तथा सम्परीक्षण	

अनुगमन तथा सम्परीक्षण

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८४ मा बेरुजू फछ्र्यौट गर्ने व्यवस्था रहेको छ । सोही ऐनको दफा ८४(२)(घ) मा बेरुजू फछ्र्यौट गर्ने गराउने काम कर्तव्य प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको हुने व्यवस्था छ । यो वर्षको लेखापरीक्षणको क्रममा भई सम्परीक्षण भई गत बर्षसम्मको बाँकी बेरुजू निम्नानुसार रहेको छः (रु. हजारमा)

गत वर्षसम्मको बाँकी बेरुजू (A)	यो वर्ष सम्परीक्षण गरिएको बेरुजू(B)	गत बर्षसम्मको बाँकी बेरुजू (C=A-B)
२१९६४३	५१०८	२१४५३५

यस वर्ष फछ्र्यौट भएको वेरुजूको स्थिति निम्नानुसार रहेको छ

सि न	आ.व	बेरुजु दफा नं	बेरुजुको संक्षिप्त व्यहोरा	फछ्र्यौटको आधार	संमपरीक्षण			
					प्रमाण	नियमित	पेश्की	जम्मा
१	२०७६।७७	२९.५	खरिद गरिएका फायर फाँइटिङको उचित संरक्षणको अनुगमन प्रतिवेदन र वितरण भर्पाइ पेश नभएको	सामाजिक विकास शाखामार्फत अनुगमन भई वडाँ नं ५ मा वितरण भएको अनुगमन प्रतिवेदन तथा १३७५ वटा फायर फाइटिङ वितरण भर्पाइ पेश	३८८८४६८			३८८८४६८
२	२०७६।७७	३७.१	१थान समरसेवल पम्प लगायत ४ थरी सामानको प्राविधिक मुल्याङकन र नापी किताव पेश नभएको	लागत अनुमान ,नापी किताव तथा कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन पेश भएको	४३१७९०			४३१७९०
३	२०७६।७७	३८	विभिन्न साइजका पाइप तथा ट्याङकीको नापी किताव वेगर भुक्तानी	लागत अनुमान ,नापी किताव तथा कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन पेश भएको	४९६८१२			४९६८१२
४	२०७६।७७	५७	भकारो सुधार कार्यक्रमको लागत अनुमान एवम कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन पेश नभएको	लागत अनुमान ,नापी किताव तथा कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन पेश भएको	२९१६३९			२९१६३९
			जम्मा		५१०८७०९			५१०८७०९

क्रम	भौचर नम्बर	भौचर मिति	बिषय	बेरुजु रकम
८०			अद्यावधिक वेरुजू	

अद्यावधिक वेरुजू

यस पालिकाको २०७६।७७ सम्मको फछ्यौट गर्न बाँकी बेरुजूको स्थिति देहाय अनुसार रहेको छः

रु. हजारमा

गत वर्षसम्मको बाँकी बेरुजू (A)	यो वर्ष सम्परीक्षण गरिएको बेरुजू(B)	यो वर्ष कायम बेरुजू(C)	सम्परीक्षणबाट कायम बेरुजू(D)	अध्यावधिक बाँकी बेरुजू (E=A-B+C+D)
२१९६४३	५१०८	१२९९९९	0.00	३४४५३४